

La importancia de comunicar, socializar y movilizar



Hablemos sobre... socializar los PEEME

Socializar implica lograr que el público meta se apropie de un concepto, lo entienda, lo asuma y movilice acciones y decisiones. Entonces, comunicar para movilizar exige considerar las opiniones y puntos de vista de los directamente involucrados.

Para la socialización de un **proyecto de nación**, es decir, para comunicar un concepto que se espera, *movilice voluntades* en favor del bien común, no hay mejor estrategia de comunicación que aquella que convoca. Pensar en educación de calidad para todos, es pensar en un proyecto de nación.

Convocar requiere de *escuchar al otro*, significa respetar su derecho a la participación y tomar en cuenta sus necesidades, es decir, generar empatía.

Para socializar y convocar a otro, se requiere crear un **relato**, un **imaginario** que construya un lenguaje con sentido, que movilice: “La intervención que busque generar consensos, debe diseñarse para convencer sobre la posibilidad de acuerdos compartidos” (Toro y Rodríguez 2001: 16). Así, dar significación a los bienes públicos como la educación, que interesa y afecta a todos, es un asunto semántico más que mediático.

Además, para garantizar la equidad a través del lenguaje, se recomienda emplear términos neutros (ver tabla 6).



¿Necesitas orientación para el desarrollo de tus textos? Consulta el Manual de estilo y para entrega de textos para su aplicación en la Gaceta de la Política Nacional de Evaluación de la Educación del INEE en: <http://www.inee.edu.mx/index.php/publicaciones-micrositio/blog-de-la-gaceta-mayo-2017>

Tabla 6. Ejemplos de términos neutros

Correcto	Incorrecto
Se apoya en su gente cuando tiene problemas	Se apoya en los suyos cuando tiene problemas
Si alguien evalúa tiene que considerar todos los factores	Si uno evalúa tiene que considerar todos los factores
La mayoría intentará oponerse	Muchos intentarán oponerse
El alumnado no está respondiendo	Los alumnos no están respondiendo
Como mucha gente piensa	Como muchos piensan
El personal docente sigue instrucciones	Los profesores siguen instrucciones
Quienes saben prometen avances	Los expertos prometen avances
Quienes se niegan	Aquellos que se niegan
Quien quiera dejar la escuela	Aquel que quiera dejar la escuela
Si alguien ve las noticias	Si uno ve las noticias
La población mexicana necesita mejorar	Los mexicanos necesitan mejorar

Fuente: Manual de estilo y para entrega de textos para su aplicación en la *Gaceta de la Política Nacional de Evaluación Educativa* del Instituto Nacional de Evaluación para la Educación. UNPE, INEE. 2014.

¿Qué entendemos por difundir?

Para este caso, difundir significa *traducir* los resultados de las evaluaciones para que docentes y directivos, padres de familia y alumnos se beneficien de dichos procesos. Esto implica poner en el centro a los actores estratégicos vinculados a la educación, considerar sus necesidades, sus inquietudes y sus expectativas.

Es importante acotar que, como indicaron Santos del Real y Gutiérrez Espíndola INEE (2015g):

La difusión ocurre al final del proceso, pero su concepción y planeación debe estar presente desde el diseño mismo de las evaluaciones. Puede estar focalizada, es decir, tomar en cuenta públicos objetivos, identificados desde un principio, porque no son meros destinatarios de la información, sino interlocutores.

La evaluación educativa es un medio para la mejora del sistema y su propósito último es contribuir a hacer efectivo el derecho de todas las personas a una educación de calidad con equidad. En ese sentido, tan importante es que las evaluaciones cumplan con los más altos estándares técnicos para asegurar la confiabilidad y la validez de sus resultados, como que éstos se difundan profusamente en forma tal

que los actores educativos en primer término, pero también la sociedad en general, los conozcan, los incorporen a su propia perspectiva de la realidad y puedan hacer un uso razonable y constructivo de ellos en sus propios ámbitos de actuación. En una perspectiva integral, el fomento de la cultura de la evaluación, la difusión de los resultados y la promoción de su uso, deben ser actividades tan relevantes como la generación misma de la información.

¿A quiénes se dirige la difusión de la evaluación?

La difusión de la evaluación se dirige tanto a personas físicas como morales, es decir, a los individuos y a las instituciones.

Los usuarios tienen una personalidad jurídica propia y requieren información que genera la organización para cumplir con sus respectivos objetivos y misiones.

En este caso se refieren a los alumnos, padres de familia, docentes, directivos y autoridades escolares. Pero también pueden ser: medios de comunicación, comunidad, líderes de opinión, organizaciones de la sociedad civil, organismos educativos, empresas y fundaciones.

¿Cuál es la participación del INEE y el SNEE en la difusión de la información?

Santos del Real y Gutiérrez Espíndola (2015g) explicaron que:

Como instancia coordinadora del Sistema Nacional de Evaluación Educativa (SNEE) y autoridad en la materia, el Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE) tiene la responsabilidad de favorecer un nuevo entendimiento social sobre qué es y para qué sirve dicha evaluación. Está llamado a impulsar una labor de pedagogía social que favorezca que los actores educativos se comprometan con el objetivo de contribuir a garantizar el derecho a una educación de calidad para todas las personas y que, como parte de dicho compromiso, acepten de buen grado la evaluación de su desempeño y de todos los componentes del sistema educativo, aprendan y estén dispuestos a utilizar la información resultante para lograr impactos tangibles en la mejora educativa, e innoven sus propias prácticas de evaluación en el aula.

¿Qué significa comunicar en este ámbito?

En la evaluación, comunicar quiere decir *hacer sonar*, en diferentes contextos y a través de medios diversos, el mensaje clave relacionado con la evaluación que queremos que nuestros posibles aliados o quienes necesitan colaborar para que las cosas sucedan.

Para Jesús Galindo Cáceres (2007):

Antes de convocar, o de suponer, o de reconocer, necesitamos algún parámetro inicial de referencia común a una diversidad inmensa de voces, pensamiento e imaginación. Y ese es el primer problema, ¿qué entendemos por comunicación?, ¿desde dónde la entendemos así?, ¿qué consecuencias tiene tal percepción? y otras preguntas sobre relaciones, distancias, vínculos, emergencias y olvidos. La comunicación es una entidad de segundo orden, o jugando con el pensamiento cibernético podríamos afirmar que es incluso de tercer orden, un nivel de percepción posible que asume la reflexividad sobre lo que nos conecta, al tiempo que sucede, lo observamos y hacemos algo con ello, en particular y en relación con un contexto ecológico de referencia. Puede ser definida como un objeto, un asunto, como aquí lo intentamos por vía de la retórica de un ensayo, de una lección. Pero al mismo tiempo es la trama que permite el contacto entre diversos puntos de vista, ya sea en forma explícita o consciente, o no. Y por otra parte también puede ser concebida como la estructura que relaciona a todo, llevada a un nivel cosmológico superior que expresaría la presencia misma de lo existente y lo no existente, casi sustituyendo y enriqueciendo las visiones de la religión y la filosofía. Así pues, por dónde empezar.

Por ello, cuando hablamos de comunicar, estamos hablando de contar un *relato* relacionado, en este caso, con los PEEME, que convoque, convenza, ayude a reunir voluntades y funcione para recordar el mensaje clave. Hablamos de un relato que esté pensado para un perfil de gente en particular, para alguien que forma parte de nuestra propuesta.

¿A quiénes se dirige la comunicación sobre los PEEME?

A todos los usuarios —posibles lectores, escuchas, interlocutores, participantes— vinculados con el Sistema Nacional de Evaluación Educativa (SNEE), particularmente a los involucrados en la implementación de los PEEME y, por supuesto, a los receptores y participantes finales: directivos, docentes, padres y madres de familia, estudiantes (ver tabla 7).

Tabla 7. ¿Qué podemos comunicar sobre los PEEME?

Primera etapa	Segunda etapa	Tercera etapa
Su razón de ser El sentido de nación que persiguen	Sus logros a corto y mediano plazo	Las metas cumplidas de acuerdo con las brechas sobre las cuales se diseñaron los PROEME
Sus metas, acciones, objetivos y proyectos (PROEME)	Las metas esperadas a largo plazo	Los desafíos que no pudieron alcanzarse
Su vinculación con la mejora de la calidad de la educación	Las condiciones necesarias para su permanencia, independientemente de los cambios políticos y administrativos naturales de cualquier ciclo gubernamental	Las lecciones aprendidas
Los recursos y acciones que requiere para ser posible		Las nuevas rutas para reorganizar el rumbo

Fuente: Elaboración propia UNPE INEE

¿Por qué hablamos de movilizar?

Hablamos de movilizar porque se trata de activar las voluntades en torno a un anhelo común a un sentido de nación: que todos los niños y niñas estén en la escuela, que en todas las aulas se imparta una educación de calidad, que todos los estudiantes sean felices mientras aprenden, que todos los mexicanos tengan los conocimientos necesarios para aprender a lo largo de la vida, “para generar autoco-
nocimiento, autoestima y autorregulación” (Toro, 2017), por ejemplo.

¿Qué tipo de información requiere cada usuario?

Cada uno de los usuarios participantes en los PEEME tiene intereses diferentes frente a la información generada, tanto por el INEE, como por los propios programas (ver tabla 8).

Tabla 8. Usuarios y funciones de la evaluación

Tipo de usuarios	Función de la evaluación
Autoridades educativas nacionales y estatales (secretarios; subsecretarios; directores de área)	Formulación de políticas estratégicas y toma de decisiones Rendición de cuentas frente a la sociedad
Sector intermedio (jefes de región, jefes de zona, supervisores)	Detección de regiones o escuelas con problemas y necesidades específicas
Directores y maestros de escuelas	Gestión estratégica a nivel de escuelas (orientación pedagógica, proyectos de centro) Rendición de cuentas a las familias
Universidades e institutos de investigación Escuelas de formación docente	Decisiones sobre programas de formación docente; elaboración de investigaciones sobre calidad y funcionamiento del sistema
Familias con niños en la escuela	Insumo para la fundamentación de demandas
Sociedad en su conjunto Medios de comunicación	Mejorar calidad del debate público

Fuente: Elaboración propia con base en INEE, s.f.a, p. 2.

¿Qué productos, recursos y estrategias son útiles para difundir, comunicar y movilizar en torno a los PEEME?

Para socializar la información que genera el INEE se pueden establecer estrategias de difusión acordes con el tipo de usuario. Aquí se presentan algunas modalidades que invitan a explorar otras soluciones.

Notas informativas

Son comunicados informativos breves que contienen datos relevantes de un tema. Por lo general, las ideas centrales se dividen con *bullet*, a manera de guion. Estas notas son el apoyo a los voceros que dan entrevistas y participan en conferencias de prensa. Jamás debe pensarse que son la única estrategia posible ni la mejor. Siempre deben estar acompañadas de otras acciones de comunicación.

Publicaciones

Un elemento fundamental es la elaboración de libros, folletos y revistas, que sintetizan los resultados de las evaluaciones y analizan a fondo los temas. Siempre deben

pensarse en función de “un lector” para el cual habrá que adecuar el lenguaje. Entre las publicaciones podemos mencionar:

- a) Libros: suelen presentar los temas con amplitud tomando en cuenta los contextos sociales más importantes (demográfico, económico y educativo), así como los recursos (humanos, materiales y financieros), entre otras dimensiones. Están dirigidos al usuario especializado.
- b) Folletos de divulgación: analizan temas particulares en forma breve y accesible para el usuario no especializado.
- c) Revistas: presentan los temas a través de piezas comunicativas como artículos, reportajes, crónicas y entrevistas. Pueden ser especializadas o de interés general.

Documentos informativos o reportes

Este tipo de documentos buscan constituirse en herramientas comunicativas para que el lector tome decisiones. Tienen los siguientes apartados:

Título (Fecha-Autoría-Periodo reportado): “La primer llamada o invitación de huida al lector”, por ejemplo:

- Lecciones aprendidas...
- Conclusiones sobre...
- Propuesta de política...
- Lo que usted debe saber sobre...
- Tres datos clave sobre el Concurso SPD 2016 primera etapa...
- Tres retos frente a la implementación del SPD: ¿Cómo enfrentarlos?
- Logros del primer Concurso de Ingreso al Servicio Profesional Docente: ¿Cuál fue el mecanismo?
- Sobre los riesgos y avances del SPD en México: Una estrategia

Acerca de la unidad-área (quién y por qué escribe)

Objetivo del reporte (por qué es importante leerlo; para quiénes es el reporte)

Sumario (si es anual-semestral)

- Panorama general
- Puntos destacados

Resultados (de acuerdo con el periodo informado)

- Contexto
- Logros e impacto directo

Riesgos-Retos

Planes al futuro-Metas

Información presupuestal, financiera, de gasto o inversión

Conclusión

Numeralia-Gráficos

Referencias

Directorio y contacto

Mesas públicas de análisis

Es el desarrollo de sesiones públicas, conferencias y seminarios para los diversos actores del sistema educativo (autoridades federales y estatales, funcionarios del sector intermedio como: supervisores, jefes de zona, jefes de región; académicos, especialistas en evaluación, periodistas, y sociedad en general). Por lo general la asistencia es amplia y participan especialistas. Son un buen mecanismo para promover el entendimiento de conceptos complicados para el usuario.

Relación con los medios de comunicación

Este vínculo puede darse a través de conferencias de prensa, entrevistas con los funcionarios e investigadores, y los boletines de prensa en los que se abordan temas como: la situación de escuelas y maestros, las trayectorias educativas de los estudiantes, y la necesidad de contextualizar la interpretación de los informes. Es importante pensar en espacios de formación y diálogo con los miembros de los medios, eso ayuda a socializar conceptos.

Boletines de prensa

Son documentos breves e institucionales que contienen información relevante sobre el tema a tratar (máximo 2 cuartillas). Incluyen información atractiva y tiene una temporalidad ya que responden a una situación en concreto.

Sus características son:

- Título: encabezado claro y breve.
- Bajantes: tres puntos que resuman el contenido del boletín.
- Lugar y fecha: para establecer referencia cronológica.
- Primer párrafo: debe describir quién, cómo, dónde, cuándo, porqué.
- Cuerpo: sencillo, identificable, descriptivo, datos, estadísticas.

Al igual que ocurre con las notas informativas, no debe basarse sólo en los boletines toda la estrategia de comunicación.

Notas de política

Son breves análisis de política pública para enfatizar conceptos clave. Contienen datos numéricos, históricos, contextuales, tablas y gráficas. Se elaboran para apoyar la toma de decisiones. Si bien los formatos son definidos por cada institución, tienen partes esenciales.

- Asunto del cual trata la política que será presentada.
- Análisis de política.
- Recomendaciones de política.

Su estructura debe responder a la resolución de un problema. Antes de escribir y pensar la estructura es recomendable:

- Identificar y clarificar el asunto que se busca resolver.
- Investigar sobre antecedentes relevantes para el lector y el contexto.
- Identificar las alternativas de solución que se expondrán en el documento.
- Hacer las consultas (asesorías) adecuadas, si no se tiene toda la información.
- Seleccionar las mejores opciones de política que se propondrían a los decisores.
- Preparar los argumentos para las recomendaciones de política.

Medios digitales

En este rubro se incluyen correos electrónicos, redes sociales, páginas web y blogs en los que, debido a sus características, la información debe limitarse a expresar puntos centrales de manera breve y clara, priorizando el uso de imágenes y gráficos, así como de *links* (vínculos) que dirijan a otras páginas con información ampliada.

Talleres y espacios de formación

Tienen por objetivo elevar el nivel profesional del trabajo de evaluación, es decir, fortalecer capacidades. Para ello, se ofrece capacitación en temas relacionados con la evaluación educativa, y se fomenta el vínculo entre la difusión y la toma de decisiones.

Se trata de reuniones que se organizan para explicar, de manera práctica, asuntos de interés para la tarea evaluativa. El objetivo es que el asistente comprenda, en poco tiempo, la importancia de las funciones y acciones que se derivan de un proceso determinado, en este caso, de evaluación (INEE, s.f.a).

Entrevistas con funcionarios e investigadores

Son herramientas que se ofrecen para captar la atención de los medios masivos utilizando un vocero que dé legitimidad.

Para lograr una entrevista eficaz es conveniente que el vocero o entrevistado:

- Cuento con toda la información sobre el tema a tratar.
- Acuda a la hora y lugar pactado para la entrevista.
- Responda a cada una de las preguntas de acuerdo con las prioridades informativas de la institución a la cual representa.
- Sea cordial y directo frente al entrevistador.
- Retome el discurso institucional.
- Defina una postura previa a la entrevista.
- Lleve a cabo un ejercicio de ensayo con preguntas y posibles respuestas frente al entrevistador.

Conferencias de prensa

Sirven para difundir un tema en particular al mayor número de personas, a través de representantes de los medios masivos de comunicación. Para lograr una conferencia de prensa eficaz, hay que considerar lo siguiente:

- Convocatoria a medios de comunicación con previa confirmación de asistencia.
- Integrar una carpeta de prensa con documentos relativos al tema a tratar: boletín de prensa, estudios, informes, etcétera.
- De preferencia que el lugar de la conferencia sea céntrico o conocido.
- Puntualidad y cordialidad.

Además, es importante tener presente la importancia de:

- Asegurar la disponibilidad de recursos humanos idóneos y suficientes en un área especializada (de Comunicación o medios).
- Diseñar programas de formación e información para periodistas de la fuente educativa y/o interesados.
- Clarificar y transparentar explicaciones y conceptos técnicos, a fin de evitar suspicacias en la percepción de la prensa.
- Cultivar vínculos con periodistas reconocidos o especialistas interesados en temas educativos, e informarlos de manera permanente.
- Mantener una actitud constante sobre la importancia de la difusión de resultados y del debate público al respecto (Ravela *et al.*, 2008).

Bases de datos

El INEE pone a disposición, a través de su página web, los microdatos de las pruebas nacionales de aprendizaje. Dicha iniciativa, además de propiciar la transparencia, promueve el desarrollo de investigaciones independientes. Las bases de datos recopilan información que después deberá ser interpretada a la luz del contexto en el que se produce.

Sistema Integral de Resultados de las Evaluaciones (SIRE)

El SIRE integra resultados de las evaluaciones, así como información clave del SEN y del contexto geográfico, demográfico y socioeconómico en el que opera dicho sistema. Dada la gran dimensión y la compleja estructura del Sistema Educativo nacional (SEN), el SIRE facilita su análisis geoespacial al dar la ubicación, acompañada de información de contexto, de las escuelas donde ocurren los procesos educativos. Con ello ofrece una visión que ayuda a comprender la interrelación de múltiples factores que inciden en la realidad educativa.

El SIRE sirve para:

- Acercar evidencia para apoyar la toma de decisiones informadas a distintos niveles en la esfera federal y local.

- Facilitar la elaboración de diagnósticos con base en resultados de las evaluaciones educativas e información del contexto relevante para la educación y su evaluación.
- Apoyar la investigación en temas de educación y evaluación educativa ofreciendo el acceso a información de una manera organizada.
- Permitir la consulta sencilla de resultados de las evaluaciones para efectos de comunicación, rendición de cuentas y transparencia.

Infografías

Información visual de un tema mediante recursos gráficos y textos. Responde a los asuntos básicos de la noticia: qué, quién, cómo, cuándo y dónde.



Conoce y consulta SIRE en: <http://www.inee.edu.mx/index.php/sire-inee>

¿Qué tipo de documentos publica el INEE para difundir la información sobre evaluación?

Para mantener informados a los actores del sistema educativo, el INEE convierte los resultados de sus evaluaciones en documentos que pueden clasificarse en:

- Informes institucionales
- Compendios de indicadores educativos
- Resultados de evaluaciones
- Bases de datos
- Cuadernos de investigación
- Estudios e investigaciones
- Breviarios de política educativa
- Materiales para docentes
- Textos de divulgación
- Directrices de política
- Publicaciones periódicas como la *Revista Red* y la *Gaceta de la Política Nacional de Evaluación Educativa en México*



Consulta más sobre las publicaciones que elabora el INEE en: <http://www.inee.edu.mx/index.php/publicaciones-micro-sitio>