



CUESTIONARIO PARA INSTRUCTORES 2005

Estimado Instructor(a):

Solicitamos su colaboración para contestar este cuestionario. De conformidad con el artículo 18 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, que considera como Información confidencial la entregada con tal carácter por los particulares, tenga usted la seguridad de que la información que proporcione será utilizada con fines estrictamente estadísticos, bajo los principios de confidencialidad y reserva.

002967



MUY IMPORTANTE

- USE LÁPIZ No. 2, 2 1/2 ó HB.
- RELLENE COMPLETAMENTE EL CUADRO DE CADA UNA DE SUS RESPUESTAS.
- BORRE COMPLETAMENTE SI SE EQUIVOCÓ O CAMBIÓ DE PARECER.



EJEMPLO:

CURSO COMUNITARIO

INSTRUCCIONES

Para responder es necesario que lea con atención cada pregunta o instrucción y las opciones de respuesta correspondientes. Debe elegir la(s) que considere más adecuada(s) y rellenar el(los) cuadro(s) de la(s) opción(es) correspondiente(s). En todos los casos se le pide elegir una sola respuesta.

En las opciones de respuesta en donde se requiera marcar una cifra de años u horas, por favor hágalo como se muestra en los ejemplos. En ningún caso debe dejar respuestas en blanco.

Años en este curso comunitario:

	0	8
0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Horas que trabajo a la semana:

	3	5
0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

En este bimestre, ¿cuántos alumnos de su grupo asisten regularmente a clases?

(Escriba el total de niños y niñas sobre las casillas correspondientes y rellene los cuadros conforme al número escrito en cada casilla).

	Niños		Niñas	
	3	5	2	3
0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Clave del centro de trabajo:

2967

Nombre del curso comunitario:

Localidad:

Municipio:

Entidad:

INFORMACIÓN DEL INSTRUCTOR

Nombre del instructor:

Edad del instructor

0	0
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9

Sexo

Hombre

Mujer

Turno de la escuela

Matutino

Vespertino

Discontinuo



NO ESCRIBIR SOBRE ESTA ÁREA

DATOS PERSONALES Y FAMILIARES.

1. ¿Es usted hombre o mujer?

- Hombre.
- Mujer.

2. ¿Cuántos años cumplidos tiene usted?

	□	□
0	□	□
1	□	□
2	□	□
3	□	□
4	□	□
5	□	□
6	□	□
7	□	□
8	□	□
9	□	□

3. ¿Qué lengua aprendió a hablar primero?

- El español.
- Una lengua indígena (náhuatl, maya, purépecha, mixteco, otomí u otra).
- Un idioma extranjero (francés, inglés, alemán u otro).

4. ¿Qué lengua habla en su casa **la mayor parte del tiempo**?

- El español.
- Una lengua indígena (náhuatl, maya, purépecha, mixteco, otomí u otra).
- Un idioma extranjero (francés, inglés, alemán u otro).

5. ¿Qué lengua habla en su escuela **la mayor parte del tiempo**?

- El español.
- Una lengua indígena (náhuatl, maya, purépecha, mixteco, otomí u otra).
- Un idioma extranjero (francés, inglés, alemán u otro).

6. ¿Imparte o ha impartido clases en alguna lengua indígena?

- Sí
- No

7. ¿Usted se considera indígena?

- Sí
- No

8. ¿Cuál es su nivel máximo de estudios?

- Primaria.
- Secundaria.
- Bachillerato o preparatoria.
- Normal básica sin licenciatura.
- Normal superior.
- Licenciatura en Escuela Normal.
- Licenciatura en otra institución de educación superior.
- Especialidad.
- Maestría.
- Doctorado.

¿Cuántos de los siguientes bienes tiene en su hogar?

	No hay	1	2	3 ó más
9. Automóvil.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Refrigerador.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Horno de microondas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Lavadora.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Televisión.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Videocasetera.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Reproductor de DVD.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Computadora.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Su hogar cuenta con...

	Sí	No
17. Luz eléctrica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Drenaje.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. Gas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. Línea telefónica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21. T.V. por cable o satélite.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22. Conexión a internet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

23. ¿De qué material es la mayor parte del piso de su casa?

- Con recubrimiento (cerámica, mármol, alfombra, parquet, mosaico, etc.).
- Cemento sin recubrimiento.
- Madera sobre tierra.
- Tierra.

TRAYECTORIA Y SITUACIÓN LABORAL.

24. ¿Desde el inicio del ciclo escolar ha sido el maestro titular del (los) grupo (s) que tiene a su cargo?

- Sí
- No

25. ¿En qué grado o grados imparte clases en esta escuela?

- Primero.
- Segundo.
- Tercero.
- Cuarto.
- Quinto.
- Sexto.

26. ¿Cuántas horas a la semana trabaja usted en esta escuela?

		<input type="text"/>	<input type="text"/>
0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

27. Contando este ciclo escolar, ¿cuántos años tiene de trabajar como profesor en esta escuela?

(si tiene menos de un año, marque 00 y rellene los dos cuadros con cero).

		<input type="text"/>	<input type="text"/>
0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

28. ¿Cuántos años en total tiene de trabajar como docente frente a grupo?

(si tiene menos de un año, marque 00 y rellene los dos cuadros con cero).

		<input type="text"/>	<input type="text"/>
0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

29. ¿Cuántos años en total tiene de trabajar en el Sistema Educativo del País?

(si tiene menos de un año, marque 00 y rellene los dos cuadros con cero).

		<input type="text"/>	<input type="text"/>
0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

30. En esta escuela, además de ser docente, ¿se desempeña usted en tareas de dirección?

- No
- Sí, en forma provisional.
- Sí, en forma permanente (es director con grupo a su cargo).

31. Actualmente en esta escuela, ¿qué tipo de plaza o nombramiento tiene usted?

- Titular o clave técnica.
- Interina ilimitada.
- Interina limitada.
- Suplente.
- Comisionado.
- En proceso de basificación.
- Servidor social.
- Por honorarios.
- Propietario o dueño.
- Otro.

32. ¿Está usted incorporado al Programa de Carrera Magisterial?

- Sí
- No (pase a la pregunta 35).
- No procede (pase a la pregunta 35).

33. ¿Cuántos años lleva incorporado al Programa de Carrera Magisterial?

		<input type="text"/>	<input type="text"/>
0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

34. ¿En qué nivel del Programa de Carrera Magisterial se encuentra actualmente?

- A
- B
- C
- BC
- D
- E

35. En total, ¿cuál es su ingreso neto mensual por su trabajo en esta escuela?

□ □ □ □ □

- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9

36. ¿Tiene usted además otro trabajo por el cual recibe una remuneración?

- Sí
- No (pase a la pregunta 40).

37. Principalmente, ¿qué giro tiene su empleo adicional?

- Actividad docente formal (clases en otra escuela).
- Actividad docente informal (clases particulares, elaboración de material didáctico, cursos para docentes, etc.).
- Actividad administrativa relacionada con la docencia (director de una escuela, funciones de apoyo secretarial, prefecto, etc.).
- Actividad no docente (comercio, bienes raíces, campo, empresa, servicios profesionales, etc.).

38. ¿Cuántas horas a la semana ocupa usted en el otro trabajo?

□ □

- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9

39. En total, ¿cuál es su ingreso neto mensual por este otro trabajo?

□ □ □ □ □

- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9

ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN.

40. En los últimos 2 años, ¿a cuántos cursos de capacitación o actualización relacionados con su actividad docente asistió?

- Ninguno (pase a la pregunta 43).
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5 ó más

41. En los últimos 12 meses, ¿se inscribió usted a alguno de los cursos nacionales de actualización del PRONAP?

- Sí
- No
- No procede

42. En los últimos 12 meses, ¿usted acreditó alguno de los cursos nacionales de actualización del PRONAP?

- Sí
- No
- No procede

DATOS ESCOLARES.

43. En este bimestre, ¿cuántos alumnos de su grupo asisten regularmente a clases?

(Escriba el total de niños y niñas sobre las casillas correspondientes y rellene los cuadros conforme al número escrito en cada casilla).

	Niños.		Niñas.	
	□	□	□	□
0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

44. ¿Cuántos alumnos de su grupo hablan una lengua indígena?
 (Escriba el total de niños y niñas sobre las casillas correspondientes y rellene los cuadros conforme al número escrito en cada casilla).

Niños.		Niñas.	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
0 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

45. En su opinión, ¿cómo son las condiciones generales de la escuela en cuanto a infraestructura, equipamiento y recursos didácticos?

- Muy buenas.
- Buenas.
- Regulares.
- Malas.
- Muy malas.

¿Cuántas horas de clase le dedica, en una semana normal, a la enseñanza de cada una de las siguientes asignaturas?

	1 a 2 hrs.	3 a 4 hrs.	5 a 6 hrs.	7 a 8 hrs.	9 a 10 hrs.	Más de 10 hrs.
46. Español.	<input type="checkbox"/>					
47. Matemáticas.	<input type="checkbox"/>					
48. Ciencias Naturales.	<input type="checkbox"/>					
49. Ciencias Sociales.	<input type="checkbox"/>					

¿Con qué frecuencia utiliza los siguientes recursos educativos para preparar sus clases?

	Muy frecuentemente	Frecuentemente	Rara vez	Nunca	No tengo este recurso	No aplica para mi escuela
50. Plan y programas de estudio SEP.	<input type="checkbox"/>					
51. Libros para el maestro SEP.	<input type="checkbox"/>					
52. Avance programático.	<input type="checkbox"/>					
53. Libros de texto gratuitos.	<input type="checkbox"/>					
54. Ficheros SEP.	<input type="checkbox"/>					
55. Materiales adicionales (otros libros, revistas, periódicos, etc.).	<input type="checkbox"/>					
56. Internet.	<input type="checkbox"/>					

57. Si es el caso, ¿cuál es el principal motivo por el que no alcanzará a cubrir **todos** los contenidos curriculares en este año escolar?

- Cubriré todos los contenidos.
- El programa SEP es demasiado amplio.
- Hay temas demasiado básicos y se decidió suplirlos con otros contenidos.
- Los niños no venían bien preparados de ciclos anteriores.
- Se suspendieron clases muchas veces.
- El programa de la SEP no es adecuado a la cultura de los niños del grupo.
- Las actividades adicionales de la escuela disminuyen significativamente las horas efectivas de clase.

58. En este año escolar, ¿cuántos días no dio clases a su grupo?

- No dejé de dar clases ni un solo día.
- 1 a 2 días.
- 3 a 5 días.
- 6 a 10 días.
- 11 a 15 días.
- 16 días o más.

59. ¿Cuál fue el **principal** motivo por el que no dio clases a su grupo?

- No dejé de dar clases ni un solo día.
- Reuniones de profesores.
- Reuniones con padres.
- Festejos.
- Asistencia a cursos.
- Comisiones.
- Enfermedad o días económicos.
- Mal clima.

CLIMA ESCOLAR.

Pensando en su escuela, ¿cuál es su grado de acuerdo con cada una de las siguientes afirmaciones?

	Totalmente de acuerdo	Muy de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo	No aplica para mi escuela
60. Esta es una escuela muy exigente en el plano académico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
61. En esta escuela todos nuestros alumnos son capaces de lograr adecuadamente los objetivos de aprendizaje.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
62. Cuento con el apoyo de mis colegas para la realización del trabajo diario.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
63. En general, hay una buena comunicación entre todos los miembros de la comunidad escolar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
64. En general, en esta escuela existe un clima de confianza entre quienes formamos parte de ella.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
65. En general, los maestros de esta escuela hemos llegado a acuerdos comunes para el trabajo que realizamos con los alumnos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Sobre su trabajo en esta escuela, ¿qué tan satisfecho está respecto a los siguientes aspectos?

	Muy satisfecho	Satisfecho	Insatisfecho	Muy insatisfecho	No aplica para mi escuela
66. Las normas y disciplina de la escuela.	<input type="checkbox"/>				
67. La propuesta pedagógica de la escuela.	<input type="checkbox"/>				
68. El nivel de aprendizaje de los alumnos.	<input type="checkbox"/>				
69. Su relación con los alumnos.	<input type="checkbox"/>				
70. Su relación con los profesores.	<input type="checkbox"/>				
71. Su relación con los padres de familia.	<input type="checkbox"/>				
72. Su relación con el (la) director (a).	<input type="checkbox"/>				
73. La infraestructura de la escuela.	<input type="checkbox"/>				
74. El material educativo.	<input type="checkbox"/>				
75. Su remuneración.	<input type="checkbox"/>				

76. ¿Quisiera cambiarse de escuela en el próximo ciclo escolar?

- Sí
- No

77. ¿Cuál es el **principal** motivo por el que desearía cambiarse a otra escuela?

- La escuela está lejos del lugar donde vivo.
- No me agrada el ambiente entre los profesores.
- La escuela no me ofrece oportunidades para mi desarrollo.
- Otros motivos personales.
- No deseo cambiarme de escuela.

INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y RECURSOS DIDÁCTICOS.

¿Qué tan adecuadas para favorecer el aprendizaje de sus alumnos, son las siguientes características del lugar donde imparte clases?

	Muy adecuado (a)	Adecuado (a)	Poco adecuado (a)	Inadecuado (a)
97. Iluminación natural.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
98. Iluminación artificial.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
99. Ventilación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
100. Condiciones auditivas (nivel de ruido exterior).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
101. Condiciones de higiene (limpieza del salón).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
102. Tamaño del salón.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Evalúe el estado en el que se encuentra el siguiente mobiliario del aula en la que usted da clases:

	Excelente estado	Buen estado	Deteriorado	Muy deteriorado	No hay
103. Pizarrón o pintarrón.	<input type="checkbox"/>				
104. Escritorio del profesor.	<input type="checkbox"/>				
105. Mesa, bancos o pupitres.	<input type="checkbox"/>				
106. Libreros y/o estantes.	<input type="checkbox"/>				
107. Gavetas y/o archiveros.	<input type="checkbox"/>				

¿La escuela le proporciona el siguiente material didáctico cuando lo necesita?

	Siempre	Ocasionalmente	Nunca	No hay
108. Gises o marcadores para pintarrón.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
109. Borrador.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
110. Juegos didácticos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
111. Material de papelería.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
112. Mapas y láminas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
113. Diccionarios, enciclopedias y/o libros de consulta.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
114. Material audiovisual.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
115. Material para experimentos de laboratorio.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
116. Materiales para clase de Matemáticas (cuerpos geométricos, juegos de geometría).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
117. Programas de cómputo para apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¿Cuenta en la escuela con el siguiente equipo?

	Siempre	Ocasional-mente	Nunca	No hay
118. Grabadora.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
119. Televisión.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
120. Reproductor de películas (Beta, VHS, DVD).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
121. Computadoras.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
122. Computadoras con acceso a internet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
123. Equipo de sonido.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
124. Equipo audiovisual (retroproyector, proyector de diapositivas).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
125. Equipo de Reproducción de materiales (mimeógrafo, fotocopiadora).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
126. Equipo de Enciclopedia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¿Desde cuándo cuenta usted con los siguientes materiales programáticos?

	Los tengo desde el inicio de este año escolar	Los recibí en el transcurso del año.	Los tengo de años anteriores.	No cuento con ellos.
127. Plan y programas de estudio SEP.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
128. Libros para el Maestro SEP.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
129. Avance programático SEP.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
130. Ficheros de actividades didácticas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
131. Libros de la Biblioteca del Aula o del Rincón de Lectura.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
132. Otros materiales de apoyo a su labor docente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

133. ¿Cuenta con libros de la Biblioteca del Aula?

- Sí
- No

PRÁCTICAS ESCOLARES.

134. ¿Cuántas horas a la semana invierte en preparar sus clases?

- 15 horas o más.
- 10 a 14 horas.
- 6 a 9 horas.
- 5 horas o menos.

135. ¿Cuánto tiempo, en promedio, le dedica diariamente a actividades escolares diferentes a dar clases? (Actividades como cooperativa escolar, guardias, juntas, periódico mural, etc.).

- No realizo actividades adicionales a las docentes.
- Menos de 30 minutos.
- De 30 minutos a una hora.
- De 1 ½ a 2 horas.
- Más de 2 horas.

136. ¿Elaboró un plan de trabajo para sus actividades docentes en este ciclo escolar?
- Sí
 No
137. ¿Cada cuándo registra el avance de las actividades programadas (ya sea en su plan de trabajo, en el avance programático o en otro documento)?
- Registro diario.
 Registro semanal.
 Registro mensual.
 Registro bimestral.
 Registro semestral.
 No registro el avance de las actividades.
138. Principalmente, ¿qué actividad realiza cuando da la clase de **Español**?
- Dicta.
 Explica al grupo.
 Pide a los alumnos que copien del libro o pizarrón.
 Pide a los alumnos que resuelvan ejercicios.
139. ¿Qué actividad realizan los alumnos con mayor frecuencia durante la clase de **Español**?
- Redactar o componer un texto (cuento, cartas, oficios, ensayos, etc.).
 Comprensión de lectura.
 Ejercicios de gramática (ortografía, tipos de oraciones, adjetivos, etc.).
 Intercambio de ideas u opiniones.
140. Principalmente, ¿qué actividad realiza cuando da la clase de **Matemáticas**?
- Explica el tema.
 Explica el tema y luego les pide a los alumnos que resuelvan ejercicios.
 Plantea ejercicios o problemas y después de que los resuelven los alumnos, explica el tema.
 Plantea ejercicios o problemas.
141. ¿Qué actividad realizan los alumnos con mayor frecuencia durante la clase de **Matemáticas**?
- Trabajan de manera individual.
 Trabajan en pequeños grupos.
 Trabaja todo el grupo.
 Escuchan la lección.
 Exponen los temas.
142. ¿Cuál de las siguientes acciones lleva a cabo con mayor frecuencia cuando tiene dudas sobre un contenido del currículo?
- Busco información en los materiales de la SEP (libros para maestros, ficheros, etc.).
 Busco información en libros diferentes a los de la SEP.
 Busco información en internet.
 Consulto a otro profesor o personal de apoyo de la escuela.
 Consulto al director, supervisor o asesores psicopedagógicos de la zona.
 Omito en mis clases ese tema o contenido.
 No he tenido dudas.
143. ¿Cuántos días a la semana aproximadamente deja tareas a sus alumnos?
- Menos de una vez por semana.
 1 día.
 2 días.
 3 días.
 4 días.
 5 días.
144. ¿Cuánto tiempo al día, en promedio, calcula que los estudiantes invierten en hacer las tareas que les deja?
- 2 ½ horas o más.
 2 horas.
 1 ½ horas.
 1 hora.
 ½ hora.
 15 minutos.
 Menos de 15 minutos.
 No dejo tareas diariamente.
145. Para el caso de la clase de Español, indique el tipo de tarea que **más frecuentemente** deja a sus alumnos.
- Copiar lecciones.
 Hacer investigaciones.
 Realizar lecturas.
 Hacer ejercicios o actividades del libro de texto.
 Hacer ejercicios o actividades diseñadas por usted o que aparecen en otros libros.
 Hacer resúmenes, esquemas o mapas conceptuales.
 Memorizar contenidos vistos en clase.
 Hacer ejercicios de ortografía.

146. Para el caso de la clase de Matemáticas, indique el tipo de tarea que **más frecuentemente** deja a sus alumnos.

- Resolver problemas del libro de texto.
- Resolver problemas de otros libros o formulados por usted.
- Memorizar contenidos (fórmulas, definiciones, etc.).
- Resolver operaciones aritméticas.

147. En una semana normal, ¿qué porcentaje de tareas, que hacen sus alumnos en casa, le da tiempo de corregir?

- Más del 75%.
- 51 al 75%.
- 25 al 50%.
- Menos del 25%.
- Ninguna.

148. ¿En este año escolar cuántas veces han contestado exámenes de opción múltiple sus alumnos?

- Nunca.
- 11 veces o más.
- 7 a 10 veces.
- 5 a 6 veces.
- 3 a 4 veces.
- 1 a 2 veces.

149. ¿Cuál es el **principal** reconocimiento que otorga a sus alumnos por buen rendimiento durante el bimestre?

- Felicitaciones (halagos).
- Reconocimientos escritos (diplomas, tarjetas, etc.).
- Otro reconocimiento (más recreo, dulces, estampas, actividades especiales, etc.).
- No suelo otorgar ningún reconocimiento.

150. ¿Qué hace normalmente cuando un alumno obtiene calificaciones muy bajas?

- Hablo con él.
- Le dejo tareas adicionales.
- Le dedico tiempo adicional de clase o asesoría.
- No suelo hacer nada especial.

151. En este año escolar, ¿en cuántos concursos participaron los alumnos de su grupo?

- Ninguno
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5 ó más

152. Para la preparación de alumnos concursantes, en promedio, ¿cuántas horas a la semana invirtió?

- Ninguna.
- 1 a 2 horas.
- 3 a 4 horas.
- 5 a 6 horas.
- 7 horas o más.

153. Cuando prepara concursantes, ¿qué actividades realizan principalmente los demás alumnos?

- Reciben la misma preparación que los alumnos concursantes.
- Repasan las lecciones.
- Les doy tiempo libre.
- No he preparado alumnos.

MÓDULO DE CURSOS COMUNITARIOS

154. ¿Qué niveles atiende en el Curso Comunitario?
(Rellene todas las opciones que correspondan).

- Nivel I
 Nivel II
 Nivel III

155. Marque la forma en que generalmente atiende a su grupo de alumnos.

- Atiendo a todos los niveles o grados en el mismo horario.
 Atiendo a los alumnos de los distintos niveles y grados en horarios diferentes.

156. Indique cuál es el nivel al que dedica generalmente más tiempo de atención directa durante las clases.

- Nivel I
 Nivel II
 Nivel III
 A todos igual

157. Del nivel que señaló en la pregunta anterior, ¿cuál es la proporción aproximada de tiempo que dedica a su atención?

- Entre el 40 y el 50% del tiempo.
 Entre el 50 y el 60% del tiempo.
 Más del 60% del tiempo.
 No señalé que le dediqué más tiempo a un nivel.

158. ¿Ha recibido capacitación para desempeñarse como Instructor Comunitario?

- Sí
 No

¿En cuáles eventos ha recibido formación para desempeñar su función como Instructor?

	Sí	No
159. Capacitación inicial o intensiva (julio y agosto).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
160. Capacitación inicial extemporánea (después de julio y agosto).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
161. Reuniones de tutoría.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
162. Micro-regionales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
163. Capacitación intermedia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
164. Asesoría en la comunidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Contenidos Curriculares

En esta última sección del cuestionario se presentan dos listados. Uno correspondiente a los contenidos del currículo de la SEP de 6° grado para la asignatura de Español y otro para la asignatura de Matemáticas.

Es **muy importante** que nos **INDIQUE EL GRADO DE AVANCE** en la revisión de los contenidos curriculares con los alumnos que se están evaluando.

Español

EP-0. ¿Qué Programa de Estudio de Español utilizó para guiar los contenidos curriculares revisados en cada clase?

- Programa de Estudios de Español SEP, 1993.
 Programa de Estudios de Español SEP, 2000.
 Otro programa de Estudios de Español.

En esta sección se listan los contenidos curriculares de Español que se encuentran especificados en el documento *Programas de Estudio de Español, Educación Primaria*, elaborado por la SEP en el año 2000.

	Revisión			
	No se revisó	Incompleta	Casi completa	Completa
EP-1. Atención e interpretación de mensajes de acuerdo con inferencias y anticipaciones pertinentes a la situación de comunicación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-2. Reflexión y análisis crítico de los mensajes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-3. Identificación y respeto de las variaciones regionales y sociales del habla.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-4. Planeación del contenido del mensaje considerando la situación, el propósito de la comunicación y el tema.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-5. Regulación de la forma de expresión de los mensajes considerando: la claridad, la secuencia, la relación entre ideas, la precisión, el uso de enlaces, la eficiencia y el impacto con el receptor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-6. Adecuación y propiedad en el habla y en los aspectos no verbales: selección del lenguaje formal e informal, claridad en la pronunciación, entonación, volumen, ritmo, gestos, movimientos corporales y contacto visual apropiado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-7. Reconocimiento y uso de patrones de interacción adecuados a la situación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-8. Uso de patrones de interacción adecuados a la situación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Funciones de la comunicación				
EP-9. Dar y obtener información: relatar hechos ofreciendo explicaciones y ejemplificaciones, elaborar preguntas, plantear dudas y pedir explicaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-10. Regular/controlar las acciones propias y de otros: solicitar atención, objetos, favores, ayudas; preguntar, convencer a otros, ofrecer ayuda, planear acciones futuras y negarse cortésmente a hacer algo; persuadir expresando deseos y convencer mediante argumentos para influir en las creencias o convicciones de otros.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-11. Mantener interacciones recíprocas: presentarse, presentar a otros, interesarse en los otros, resolver malos entendidos, disculparse y aceptar disculpas, hacer invitaciones y ofrecimientos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-12. Manifestar sentimientos, emociones, opiniones, juicios, evaluaciones e hipótesis y solicitar los de otros.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-13. Interpretar y usar el lenguaje literario, poético y figurado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-14. Resumir discursos, reportar y explicar ideas en forma original usando metáforas, analogías y comparaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Revisión			
	No se revisó	Incompleta	Casi completa	Completa
Discursos orales, intenciones y situaciones comunicativas				
EP-15. Diálogo y conversación; usando el patrón de alternancia libre de turnos apropiadamente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-16. Narración de cuentos, relatos, noticias, biografía y autobiografía.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-17. Descripción de actividades, emociones y procesos mediante la caracterización de lo descrito, la precisión de atributos o funciones y las causas y etapas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-18. Conferencia / exposición de temas: planeación y presentación con explicaciones, ejemplos y ayudas visuales, manteniendo el interés de la audiencia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-19. Discusión temática y organizativa en grupos pequeños, asamblea y debate: definición y concentración en el tema o los problemas a resolver, reglas de participación, negociación y toma de acuerdos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-20. Encuesta y entrevista: formulación de propósito y preguntas (sobre información, opinión y juicio), análisis y comentario de respuestas e improvisación de preguntas pertinentes (fuera del guión).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-21. Dramatizaciones: entonación y volumen de voz, movimientos corporales, improvisaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Conocimiento de la lengua escrita y otros códigos gráficos				
EP-22. Partes de un texto menor o fragmentos de texto: títulos, subtítulos, apartados, incisos, párrafos y recuadros.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-23. Signos de puntuación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-24. Letras como marcadores de secuencias (apartados e incisos).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-25. Signos con significado variante o relativo: asteriscos, comillas, flechas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-26. Signos con significado invariante: \$, %, # y @.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-27. Letra manuscrita tipo <i>script</i> y cursiva.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-28. Letra impresa y sus distintos tipos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Funciones de la lectura, tipos de texto, características y portadores				
EP-29. Artículo informativo o de opinión, reportes y reseñas: en periódicos, revistas y libros de texto: tema e ideas principales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-30. Noticia y entrevista en periódicos y revistas: ideas principales o puntos de vista, lugar, tiempo y participantes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-31. Anuncio comercial, cartel y folleto: descripción y persuasión; emisor, mensaje principal, condiciones y vigencia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-32. Instructivo: descripción y precisión; objetivo-meta, materiales y procedimiento.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-33. Carta formal: fecha, destinatario, saludo, propósito, desarrollo y final; del sobre: datos del destinatario y del remitente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-34. Documentos oficiales: actas, declaraciones, credenciales, recibos y formularios.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-35. Cuento, relato, anécdota, fábula, leyenda, historieta (y caricatura) apreciación literaria, título, personajes, enseñanza o moraleja.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-36. Obra de teatro: argumento, puntos de vista, escenificación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-37. Canción, poema: versos, ritmo, y rima; interpretación de recursos literarios, comparación y metáfora.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-38. Novela corta: ambientación, introducción de personajes y trama.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comprensión lectora				
EP-39. Audición de textos, lectura guiada, compartida, comentada, en episodios e independiente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-40. Identificación del propósito de la lectura y del texto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Revisión			
	No se revisó	Incompleta	Casi completa	Completa
EP-41. Estrategias de lectura: activación de conocimientos previos, predicción, anticipación, muestreo e inferencias para la interpretación del significado global y específico.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-42. Identificar palabras desconocidas e indagar su significado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-43. Comprobar la pertinencia de las predicciones, inferencias e interpretaciones, y corregir las inapropiadas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-44. Expresión de comentarios y opiniones en relación con experiencias y conocimientos previos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-45. Consultar otros textos para comparar y ampliar información.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-46. Elaborar esquemas y cuadros sinópticos a partir del texto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-47. Elaboración de conclusiones y conocimientos nuevos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-48. Expresar opiniones sobre lo leído y resumir el contenido del texto en forma oral o escrita.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Conocimiento y uso de fuentes de información				
EP-49. Selección libre o sugerida de diversos materiales escritos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-50. Instalación y uso de la biblioteca del aula.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-51. Búsqueda o localización de la información. Uso de diccionarios, enciclopedias, directorio telefónico, mapas, planos, cuadros sinópticos y estadísticos, gráficas y esquemas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-52. Interpretación de abreviaturas y simbologías.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-53. Uso de librerías, audiotecas, videotecas, archivos y bibliotecas fuera del aula.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Escritura				
Conocimiento de la lengua escrita y otros códigos gráficos				
EP-54. Los mismos propósitos y contenidos indicados en el componente de Lectura, aplicados a la escritura.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-55. Segmentación lineal del texto: espacio entre palabras y oraciones como apoyo a la lectura.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Funciones de la escritura, tipos de texto y características				
EP-56. La escritura como medio para satisfacer distintos propósitos comunicativos: registrar, informar, apelar, explicar, opinar, persuadir, relatar, reseñar y divertir, expresando sentimientos, experiencias y conocimientos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-57. Características de forma y contenido pertinentes en los escritos que realicen. Los mismos contenidos indicados en componente de Lectura.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Producción de textos				
EP-58. Planeación: selección del tema, propósito, tipo de texto, estructura, destinatarios directos o potenciales, información conocida o que necesitan investigar. Organización de ideas en esquemas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-59. Redacción, revisión y corrección de borradores: <i>Contenido</i> : composición de oraciones con significado completo, claridad y función específica. Composición de párrafos descriptivos, ilustrativos, secuenciales, argumentativos y persuasivos; coherentes, con sentido unitario, completo y uso de enlaces. Inclusión de imágenes para apoyar y complementar el texto. Coherencia global y cohesión del texto: título, subtítulos, relaciones semántico-sintácticas entre ideas e ilación entre párrafos. <i>Forma</i> : segmentación, ortografía, puntuación, legibilidad y limpieza.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-60. Elaboración de la versión final y divulgación del texto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Revisión			
	No se revisó	Incompleta	Casi completa	Completa
Reflexión sobre la lengua				
Reflexión sobre los códigos de comunicación oral y escrita				
EP-61. Análisis de actos o situaciones comunicativas cotidianas e identificación de sus elementos más importantes: participantes, contextos físicos, propósitos, códigos verbales (coloquiales y cultos) y no verbales, mensajes y reglas de interacción.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-62. Identificación de la estructura de los tipos de discurso en los que participa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-63. Uso de oraciones: afirmativas, negativas; admirativas y desiderativas e imperativas directas e indirectas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-64. Transformación de oraciones y apreciación del cambio en el significado o sentido.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-65. Uso de la concordancia de género, número, persona y tiempo en las oraciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-66. Conocimiento de las partes de la oración: sujeto y predicado. Sujeto explícito o implícito o tácito. Predicado simple y compuesto. Complemento directo, indirecto y circunstancial.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-67. Comprensión de la noción de clases de palabras: sustantivos propios y comunes; adjetivos, adverbios, verbos, tiempos verbales, pronombres y artículos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-68. Conocimiento y uso de palabras conectoras o enlaces, incluyendo las de uso común en la escritura.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-69. Reconocimiento de relaciones forma-significado de las palabras: palabras derivadas, homónimas, con prefijos para marcar oposición o negación (deshonesto) y sufijos para marcar ocupación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-70. Interpretación y uso de palabras y frases a partir del significado global o tema y del significado local (sintáctico-semántico).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-71. Interpretación de expresiones idiomáticas, variantes dialectales, palabras de origen indígena y extranjero, y metáforas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-72. Uso del orden alfabético como organizador de contenidos (listas e inventarios) y de secuencias (apartados, incisos, directorios, diccionarios).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-73. Uso de las mayúsculas para marcar abreviación en iniciales, siglas, algunas abreviaturas, destacar significados y hacer más visible el mensaje.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-74. Reconocimiento de las irregularidades en la correspondencia sonoro-gráfica: <i>b-v, h, g-j, r-rr, s-c-z, ll-y, k-c-q, x, gue-qui, güe-güi, que-qui</i> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-75. Deducción de reglas ortográficas por combinaciones de letras: <i>mp, mb, nv, br, bl</i> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-76. Familias de palabras y su ortografía: haber, hacer, y otras.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-77. Identificación de sílaba tónica y clasificación de palabras. Reglas de acentuación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-78. Acento diacrítico en palabras de uso frecuente: <i>el-él, tu-tú, que-qué</i> , etcétera.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-79. Segmentación de palabras para ajustarlas al espacio o renglón.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-80. Reconocimiento de la segmentación lineal del texto y apreciación de su importancia para la legibilidad: identificación de casos difíciles (sin embargo, a través), diferencias de significado (a prueba, aprueba).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-81. Uso de signos: punto y aparte o punto y seguido para separar ideas; coma en aposición o frases explicativas; dos puntos en la enumeración y después del destinatario o saludo; comillas y puntos suspensivos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

TARJETA

	Revisión			
	No se revisó	Incompleta	Casi completa	Completa
Reflexión sobre las funciones de la comunicación				
EP-82. Diferenciación y utilización de las distintas funciones de la comunicación oral y escrita, según sus necesidades y situación comunicativa. Los contenidos correspondientes a los otros componentes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reflexión sobre las fuentes de información				
EP-83. Fuentes de información con textos escritos, orales, visuales y mixtos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-84. Medios: radio, televisión y cine.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-85. Instrumentos tecnológicos: computadora y fax.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EP-86. Los contenidos indicados en el componente de Lectura.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Por favor continúe con los contenidos curriculares de Matemáticas.

Matemáticas

A continuación se listan los contenidos curriculares de Matemáticas que se encuentran especificados en el documento "*Plan y Programas de Estudio*", *Educación Primaria*, elaborado por la SEP en el año 1993.

Por favor, señale el grado de avance en cada contenido curricular.

	Revisión			
	No se revisó	Incompleta	Casi completa	Completa
Números naturales				
MP-1. Los números naturales (Lectura y escritura - Antecesor y sucesor de un número - Construcción de series numéricas - Valor posicional - Los números en la recta numérica).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-2. Reflexión sobre las reglas del sistema de numeración decimal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-3. Múltiplos de un número.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-4. Mínimo común múltiplo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-5. Planteamiento y resolución de problemas diversos cuya solución implique dos o más operaciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-6. Uso de la calculadora en la resolución de problemas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Números fraccionarios				
MP-7. Ubicación de fracciones en la recta numérica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-8. Equivalencia y orden entre las fracciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-9. Planteamiento y resolución de problemas de suma y resta de fracciones mixtas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-10. Conversión de fracciones mixtas a impropias y viceversa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-11. Simplificación de fracciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-12. Planteamiento y resolución de problemas de suma y resta de fracciones con denominadores distintos mediante el cálculo del denominador común.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Números decimales				
MP-13. Lectura y escritura de números decimales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-14. Ubicación de números decimales en la recta numérica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-15. Escritura en forma de fracción de números decimales; escritura decimal de algunas fracciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-16. Planteamiento y resolución de problemas de suma y resta con números decimales hasta milésimos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-17. Planteamiento y resolución de problemas de multiplicación de números decimales hasta milésimos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-18. Planteamiento y resolución de problemas de división de números decimales entre números naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-19. Expresión de porcentajes en números decimales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-20. Uso de la calculadora para resolver problemas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Medición				
Longitudes, áreas y volúmenes				
MP-21. Perímetro del círculo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-22. Uso de fórmulas para resolver problemas que impliquen el cálculo de áreas de diferentes figuras.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-23. Uso de la hectárea en la resolución de problemas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-24. Planteamiento y resolución de problemas sencillos que impliquen el cálculo del volumen de cubos y de algunos prismas mediante el conteo de unidades cúbicas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Revisión			
	No se revisó	Incompleta	Casi completa	Completa
Los números, sus relaciones y sus operaciones				
MP-25. Fórmula para calcular el volumen del cubo y de algunos prismas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-26. Variación del área de una figura en función de la medida de sus lados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-27. Cálculo del área total de prismas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-28. Profundización en el estudio del sistema métrico decimal: múltiplos y submúltiplos del metro; algunos múltiplos y submúltiplos del metro cuadrado y del metro cúbico.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-29. Relación entre las unidades de longitud del sistema métrico decimal y el sistema inglés (metro y yarda, centímetro y pulgada, centímetro y pie, kilómetro y milla terrestre).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacidad, peso y tiempo				
MP-30. Problemas que impliquen conversión de unidades de tiempo (año, mes, semana, día, hora, minuto y segundo).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-31. Introducción a algunos aspectos de la historia de la medición.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-32. Profundización en el estudio del Sistema Métrico Decimal: múltiplos y submúltiplos del litro y del gramo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-33. La tonelada como unidad de medida.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-34. Relación entre las unidades de capacidad y peso del sistema métrico decimal y el sistema inglés (litro y galón, kilogramo y libra).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Geometría				
Ubicación espacial				
MP-35. Construcción a escala de croquis del entorno.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-36. Uso de los ejes de coordenadas cartesianas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-37. Lectura de mapas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cuerpos geométricos				
MP-38. Construcción y armado de patrones de prismas, cilindros y pirámides.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Figuras geométricas				
MP-39. Construcción de figuras a escala.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-40. Reconocimiento de las semejanzas y diferencias entre dos figuras a escala.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-41. Construcción de figuras a partir de sus diagonales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-42. Clasificación de figuras utilizando diversos criterios (por ejemplo, tamaño de sus lados, número de lados, medida de sus ángulos, número de vértices, pares de lados paralelos, diagonales iguales, diagonales diferentes, puntos de intersección de las diagonales, número de ejes de simetría, etcétera).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-43. Construcción y reproducción de figuras utilizando dos o más ejes de simetría.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-44. Trazo y reproducción de figuras utilizando regla y compás.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tratamiento de la información				
MP-45. Organización de la información en tablas, diagramas, gráficas de barras o pictogramas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-46. Análisis de las tendencias en gráficas de barras: promedios, valor más frecuente, la mediana.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-47. Uso de la frecuencia relativa en la resolución de problemas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Revisión			
	No se revisó	Incompleta	Casi completa	Completa
Los números, sus relaciones y sus operaciones				
MP-48. Recopilación y análisis de información de diversas fuentes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-49. Análisis de problemas en los que se establezca si hay suficiente información para poder resolverlos y se distinga entre datos necesarios y datos irrelevantes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Procesos de cambio				
MP-50. Planteamiento y resolución de problemas que impliquen la elaboración de tablas y gráficas de variación proporcional y no proporcional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-51. Análisis de las tendencias en tablas de variación proporcional y no proporcional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-52. Relación entre situaciones de variación y las tablas y gráficas correspondientes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-53. El valor unitario como procedimiento para resolver ciertos problemas de proporcionalidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-54. Los productos cruzados como método para comprobar si hay o no proporcionalidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-55. Planteamiento y resolución de problemas de porcentaje.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La predicción y el azar				
MP-56. Registro en tablas y gráficas de los resultados de diversos experimentos aleatorios.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-57. Uso de diagramas de árbol para contar el número de resultados posibles en experimentos sencillos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-58. Comparación de dos eventos a partir del número de casos favorables sin cuantificar su probabilidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MP-59. Análisis e interpretación de gráficas para hacer predicciones.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¡ Mil gracias por su colaboración !