



# **INSTITUTO NACIONAL PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN**

**Unidad de Administración  
Dirección General de Administración y Finanzas  
Dirección de Recursos Materiales y Servicios  
Generales**

## **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL ELECTRÓNICA**

**CompraNet: IA-006A2O001-E80-2016**

**“Suministro e instalación de bienes y prestación  
de servicios”**

**Noviembre, 2016**

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

## CONVOCATORIA

El Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (**en lo sucesivo INEE**), en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; a las Normas en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (las Normas); al Manual en materia Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación; a la Ley Federal Anticorrupción en contrataciones públicas, así como las demás disposiciones legales vigentes en la materia, a través de la Dirección General de Administración y Finanzas, invita a participar a personas físicas y morales, con capacidad para garantizar el cumplimiento del pedido que se derive y actividad declarada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público o con objeto social relacionado con los bienes y servicios a que se refiere este procedimiento de Invitación **Nº IA-006A2O001-E80-2016**, relativa al “Suministro e instalación de bienes y servicios”.

Esta difusión tiene carácter informativo y sólo participan en ella los siguientes licitantes invitados:

1. Constructora Prital, S. A. de C. V.
2. Corporación de Negocios Industrial y de Servicios, S. A. de C. V.
3. Urbe Servicios Profesionales en Construcción, S. A. de C. V.
4. Constructora Torres y Asociados, S.A. de C.V

Con fundamento en el artículo 34 de las Normas, la presente convocatoria fue publicada en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado **CompraNet** dirección <http://compranet.gob.mx> y en la página web del INEE el día 22 de noviembre de 2016.

## ÍNDICE

	<b>Página</b>
<b>SECCIÓN I. DATOS GENERALES DE LA INVITACIÓN</b>	<b>5</b>
a) Denominación de la convocante y domicilio	5
b) El medio que se utilizará y el carácter de la Invitación	5
c) Ejercicio fiscal de la contratación	5
d) Idioma permitido para entregar los folletos y anexos técnicos del bien ofertado	6
e) Moneda en que se cotizará y efectuará el pago respectivo	6
f) Señalamiento de que se cuenta con la disponibilidad presupuestaria	6
<b>SECCIÓN II. OBJETO Y ALCANCE DE LA INVITACIÓN</b>	<b>6</b>
a) Bienes a adquirir o a arrendar o los servicios que se pretenden contratar	6
b) La indicación, en su caso, de que los bienes o servicios se agruparán en partidas, siempre y cuando no se limite la libre participación de cualquier interesado	6
c) Precio máximo de referencia	6
d) Normas oficiales mexicanas, las normas mexicanas, las normas internacionales o, en su caso, las normas de referencia o especificaciones	6
e) Método que se utilizará para realizar las pruebas que permitan verificar el cumplimiento de las especificaciones de los bienes a contratar	7
f) Cantidades previamente determinadas o pedido abierto	7
g) Modalidad de contratación	7
h) Adjudicación	7
i) Modelo del contrato/pedido	7
<b>SECCIÓN III. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN</b>	<b>7</b>
a) Reducción del plazo	7
b) Actos del procedimiento de Invitación	7
Observadores	8
Junta de Aclaraciones	8
Presentación y apertura de proposiciones	9
c) Aspectos a los que se sujetará la recepción de las proposiciones enviadas por servicio postal o mensajería	10
d) Vigencia de las proposiciones	10
e) Los licitantes sólo podrán presentar una proposición	10
f) Presentación de documentación distinta a la que conforma la propuesta técnica y económica	10
g) Revisión preliminar de la documentación	10
h) Acreditación de existencia legal	10
i) Parte de las proposiciones que se rubricarán en el acto de presentación y apertura de proposiciones	10
j) Indicaciones relativas al fallo y a la firma del contrato/pedido	11
Fallo	11
Firma del contrato/pedido	11
k) Causas para declarar desierta la Invitación	12
1. Cancelación	12
2. Sanciones	13
3. Controversias	13

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

<b>SECCIÓN IV. REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR, PRECISANDO CUÁLES DE DICHS REQUISITOS SE CONSIDERARÁN INDISPENSABLES PARA EVALUAR LA PROPOSICIÓN Y, EN CONSECUENCIA, SU INCUMPLIMIENTO AFECTARÍA SU SOLVENCIA Y MOTIVARÍA SU DESECHAMIENTO</b>	<b>13</b>
Causas de desechamiento de las propuestas	14
<b>SECCIÓN V. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN DEL PEDIDO RESPECTIVO</b>	<b>15</b>
Evaluación técnica	15
Evaluación económica	15
Adjudicación	15
Criterios de desempate	15
<b>SECCIÓN VI. DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES</b>	<b>16</b>
a) Acreditación legal.	16
b) Cumplimiento de normas.	16
c) Dirección de correo electrónico del licitante	16
d) Manifiestos relativos a los artículos 73 y 89 de las Normas	16
e) Declaración de integridad del licitante	17
f) Manifiesto de micro, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES)	17
g) Obligaciones fiscales del licitante que resulte adjudicado	17
<b>SECCIÓN VII. DOMICILIO EN QUE PODRÁN PRESENTARSE INCONFORMIDADES CONTRA LOS ACTOS DE LA INVITACIÓN</b>	<b>18</b>
<b>SECCIÓN VIII. FORMATOS QUE FACILITEN Y AGILICEN LA PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS PROPOSICIONES</b>	<b>18</b>

**SECCIÓN I.  
DATOS GENERALES DE LA INVITACIÓN**

**a) Denominación de la convocante y domicilio.**

El INEE por conducto de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, dependiente de la Dirección General de Administración y Finanzas, sita en: Avenida Barranca del Muerto No. 341, primer piso, colonia San José Insurgentes, Delegación Benito Juárez, código postal. 03900, Ciudad de México, correos electrónicos [msosa@inee.edu.mx](mailto:msosa@inee.edu.mx) y [mavelazquez@inee.edu.mx](mailto:mavelazquez@inee.edu.mx).

**b) El medio que se utilizará y el carácter de la Invitación.**

Conforme a lo establecido en los artículos 23 fracción II y 24, fracción II de las Normas, la presente invitación es ELECTRÓNICA, en la cual los licitantes exclusivamente podrán participar a través de CompraNet, utilizando los medios de identificación electrónica, las comunicaciones producirán los efectos que señala el artículo 26 de las Normas.

La o las juntas de aclaraciones, el acto de presentación y apertura de proposiciones y el acto de fallo, sólo se realizarán a través de CompraNet sin la presencia de los licitantes en dichos actos.

**Los licitantes deberán considerar los siguientes requisitos técnicos establecidos por la Secretaría de la Función Pública (SFP) para la utilización del sistema CompraNet.**

CompraNet opera en ambiente Web por lo que los requerimientos tecnológicos mínimos recomendados para su uso son:

- a) Computadora con microprocesador con arquitectura x86 de séptima generación o equivalente con una capacidad de 512 MB de memoria en RAM y 20 GB de memoria libre en disco duro;
- b) Versiones actualizadas de navegador para Internet;
- c) Instalación de software JAVA en su última versión, y
- d) Conexión a Internet con un ancho de banda de 512 Kbps.

La inalterabilidad y conservación de la información contenida o remitida a través de CompraNet, está garantizada por el uso de protocolos de seguridad alineados a los estándares internacionales, no obstante, los usuarios de dicho sistema deberán observar las medidas de seguridad que garanticen que los documentos electrónicos que incorporen al mismo se encuentren libres de virus informáticos.

Conforme al artículo 34 de las Normas, la presente convocatoria se encuentra disponible para su consulta en CompraNet en la siguiente dirección electrónica: <https://compranet.funcionpublica.gob.mx> y su obtención es gratuita.

De conformidad al artículo 30 fracción I de las Normas, el carácter del procedimiento para esta convocatoria de invitación es Nacional.

Para este procedimiento no se recibirán proposiciones enviadas a través de servicio postal o de mensajería.

**c) Ejercicio fiscal de la contratación.**

La contratación abarcará únicamente el ejercicio 2016; los bienes objeto del presente procedimiento serán cubiertos con recursos presupuestales del ejercicio 2016.

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

**d) Idioma permitido para entregar los folletos y anexos técnicos de los bienes ofertados.**

La redacción de la proposición (técnica y económica) invariablemente deberá realizarse en el idioma español, en caso de presentarse folletos, catálogos y anexos técnicos en otro idioma distinto al español, éstos podrán ser en el idioma del país de origen acompañados de una traducción simple al español.

Para los lotes o subpartidas 71 y 80, el licitante deberá presentar como parte de su proposición (propuesta técnica) el catálogo correspondiente a la loseta vinílica tipo madera, que se oferta.

**La no presentación de éste catálogo será causa de desechamiento de la proposición.**

**e) Moneda en que se cotizará y efectuará el pago respectivo**

Los licitantes participantes deberán ofertar sus precios en moneda nacional (peso). Los precios se cotizarán con dos decimales y serán fijos durante la vigencia del contrato/pedido correspondiente. El pago se realizará previa entrega de los bienes en moneda nacional (peso).

**f) Señalamiento de que se cuenta con la disponibilidad presupuestaria.**

Se precisa que se cuenta con disponibilidad presupuestaria (de origen fiscal) en las partidas **24101. Productos minerales no metálicos; 24301. Cal, yeso y productos de yeso; 24401. Madera y productos de madera; 24501. Vidrio y productos de vidrio; 24601. Material eléctrico y electrónico; 24701. Artículos metálicos para la construcción; 24901. Otros materiales y artículos de construcción y reparación; 35101 Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativo y 35801 Servicios de lavandería, limpieza e higiene**

**SECCIÓN II.**

**OBJETO Y ALCANCE DE LA INVITACIÓN**

**a) Bienes a adquirir o a arrendar o los servicios que se pretenden contratar.**

El objeto de la presente invitación es el suministro e instalación de bienes y servicios descritos en el documento denominado **Anexo I “Condiciones y Especificaciones Técnicas”** de la presente convocatoria, en el que se establecen las características y especificaciones de los bienes y servicios que se solicitan.

**b) La indicación, en su caso, de que los bienes o servicios se agruparán en partidas, siempre y cuando no se limite la libre participación de cualquier interesado.**

Los bienes que se convocan se agrupan en una partida única, conforme el Anexo I. Condiciones y Especificaciones Técnicas.

**c) Precio máximo de referencia.**

Para el presente procedimiento no aplica precio máximo de referencia.

**d) Normas oficiales mexicanas, las normas mexicanas, las normas internacionales o, en su caso, las normas de referencia o especificaciones.**

Para este procedimiento aplican las siguientes Normas:

CONCEPTO	NOM	DESCRIPCIÓN
Pintura y pasta texturizada	NMX-U-31-1977 NMX-U-84-1981	Secado y resistencia al desgaste por lavado
Productos e instalaciones eléctricas	001-SEDE-2012	Selección y cálculo

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

Tabla roca	ASTMC-396	Características y propiedades físicas que debe cumplir un tablero de yeso
Productos de vidrio	146-SCFI-2001	Vidrio de seguridad usado en construcción
Ventanas y perfiles de aluminio	001-STPS-1993 002-STPS-1994	Seguridad e higiene y prevención de incendios en los centros de trabajo
Loseta vinílica	NMX-C-35-1983	Industria de la construcción-losetas vinílicas, vinílicas asbestadas y asfálticas
Etiquetado general de productos	050-SCFI-2004	Información comercial-Etiquetado general de productos

**e) Método que se utilizará para realizar las pruebas que permitan verificar el cumplimiento de las especificaciones de los bienes a adquirir.**

Para este procedimiento no se realizarán pruebas.

**f) Cantidades previamente determinadas o pedido abierto.**

**El Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios**, se formalizará a través de un pedido abierto, conforme a los montos (cantidades que incluyen el Impuesto Al Valor Agregado (I.V.A.) y que son los siguientes:

Monto	Ejercicio Fiscal 2016
Mínimo	\$1,000,171.00
Máximo	\$2,500,429.00

**g) Modalidad de contratación.**

La presente contratación es a través de un pedido abierto.

**h) Adjudicación.**

El suministro e instalación de los bienes y servicios, descritos en el **Anexo I. Condiciones y Especificaciones Técnicas** serán adjudicados **A UN SOLO LICITANTE** cuya oferta resulte solvente porque su proposición cumplió los requisitos legales, su propuesta técnica resultó satisfactoria y su propuesta económica fue la que ofertó el precio más bajo.

**i) Modelo del contrato/pedido.**

El modelo de pedido que servirá para formalizar las obligaciones respectivas, se detallan en el Anexo IX “Modelo de pedido” de la presente convocatoria.

**SECCIÓN III.**

**FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN**

**a) Reducción del plazo.**

La presente invitación no considera la reducción de plazos.

**b) Actos del procedimiento de Invitación.**

Para el adecuado desarrollo de los actos se informa el siguiente calendario de eventos:

Evento	Fecha y hora a través de CompraNet
<b>Junta de aclaraciones</b>	24 de noviembre de 2016, 10:00 horas

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

<b>Entrega de muestra</b>	28 de noviembre de 2016 en un horario de 10:00 a 17:00
<b>Presentación y apertura de proposiciones</b>	30 de noviembre de 2016, 10:00 horas
<b>Fallo</b>	Se informará la fecha y hora en la presentación y apertura de proposiciones.

### Observadores

De conformidad con el último párrafo del artículo 23 de las Normas, a los actos del procedimiento de Invitación podrá asistir cualquier persona en calidad de observador, bajo la condición de registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.

### Junta de Aclaraciones

La Convocante llevará a cabo la(s) junta(s) de aclaraciones a la Convocatoria, con fundamento en los artículos 36, 37 y 38 de las Normas, vía CompraNet en la fecha señalada en el calendario de eventos de la invitación.

La junta de aclaraciones será presidida por el servidor público designado quien será asistido por un representante del Área Técnica o Área Requirente de los bienes y servicios objeto de la contratación, a fin de que se resuelvan en forma clara y precisa las dudas y planteamientos formulados por los Licitantes y que se relacionen con los aspectos contenidos en la Convocatoria.

A partir de la fecha de publicación de la Convocatoria y hasta 24 (veinticuatro) horas antes de la fecha y hora previstos para la celebración de la junta de aclaraciones, los interesados que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la Convocatoria, podrán presentarlas personalmente en el domicilio señalado por el Área Contratante en las Bases de la Convocatoria para llevar a cabo la junta de aclaraciones, por medio electrónico a través de CompraNet, o por correo electrónico proporcionado por el Área Contratante en las Bases de la Convocatoria; adjuntando para ello el escrito de interés en participar conteniendo los datos que se señalan para el Anexo III de la presente Convocatoria y el Anexo IV el cual contendrá las dudas o cuestionamientos sobre la presente convocatoria; en el entendido de que si no se adjunta el escrito de interés aludido, las preguntas se tendrán por no presentadas. Cuando el escrito de interés en participar se presente fuera del plazo previsto o al inicio de la junta de aclaraciones, el licitante sólo tendrá derecho a formular preguntas sobre las respuestas que determine el Área Contratante en la mencionada junta.

El INEE en la junta procederá a enviar a través de CompraNet las contestaciones a las solicitudes de aclaración recibidas dentro del plazo estipulado, no obstante, si éstas requieren de mayor análisis o si debido a su complejidad no se les pudiera dar respuesta en el mismo acto, así como alguna otra causa no imputable a la convocante, el servidor público que presida, podrá suspender la sesión y realizar las sesiones que sean necesarias o bien celebrar las juntas de aclaración que considere necesarias; señalándose al final de la primera junta la fecha y hora para la celebración de la segunda o ulteriores.

Con el envío de las respuestas a que se refiere el párrafo anterior, el INEE informará a los Licitantes atendiendo al número de solicitudes de aclaración contestadas, el plazo que éstos tendrán para formular las preguntas que consideren necesarias en relación con las respuestas remitidas. Dicho plazo no podrá ser inferior a seis (6) ni superior a 48 (cuarenta y ocho) horas.



Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

Una vez recibidas las preguntas, el INEE informará a los Licitantes el plazo máximo en el que enviará las contestaciones correspondientes.

De conformidad con el artículo 36 de las Normas, las modificaciones y aclaraciones que se hicieren por la Convocante se podrán llevar a cabo a más tardar el séptimo día natural previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, debiendo difundir dichas modificaciones en el sistema CompraNet, a más tardar el día hábil siguiente a aquél en que se efectúen, las cuales serán consideradas parte integrante de la presente Convocatoria, por lo que deberán tomarse en cuenta por los Licitantes para la elaboración de las proposiciones. Las modificaciones que se mencionan, en ningún caso podrán consistir en sustitución de los bienes solicitados originalmente, adición de otros de distintos rubros o en variación significativa de sus características.

Al concluir el evento se levantará el acta respectiva que contendrá tanto las preguntas recibidas como sus respuestas y con fundamento en el artículo 54 de las Normas se difundirá un ejemplar de dichas actas en CompraNet para efectos de su notificación a los licitantes, en sustitución a la notificación personal.

**Presentación y apertura de proposiciones.**

La presentación se llevará a cabo conforme a lo señalado en los artículos 39 y 40 de las Normas en fecha y hora previstas en el acta de la última junta de aclaraciones.

La proposición deberá presentarse a través de CompraNet debiendo certificar sus medios de identificación electrónica en sustitución de la firma autógrafa, conforme a las disposiciones técnicas que al efecto establezca la SFP.

Los licitantes deberán concluir el envío de sus propuestas y documentación distinta a ésta a más tardar con una hora de anticipación al inicio del acto de presentación y apertura de proposiciones y contar con el acuse de recibo electrónico que emita la SFP a través de CompraNet (mensaje que envía el sistema al correo electrónico registrado por el licitante).

De conformidad con el artículo 40 de las Normas, recabados los sobres cerrados que se envíen a través de CompraNet, se procederá a su apertura en los siguientes términos:

El servidor público que presida, declarará iniciado el acto y será el único facultado para tomar todas las decisiones durante la realización del mismo, en los términos de las Normas. Recibirá las proposiciones por medios remotos de comunicación electrónica y procederá a bajar de la bóveda de CompraNet las proposiciones. Una vez recibidas las proposiciones y la documentación distinta de ésta, no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto, por lo que se considerarán vigentes dentro del presente procedimiento hasta su conclusión.

En el supuesto de que, durante el acto de presentación y apertura de proposiciones, por causas ajenas a la Convocante, no sea posible iniciar o continuar con el acto de presentación y apertura de proposiciones, el mismo se podrá suspender hasta en tanto se restablezcan las condiciones para su inicio o reanudación; a tal efecto la Convocante difundirá en CompraNet la fecha y hora en la que iniciará o reanudará el acto. El INEE podrá verificar en cualquier momento que, durante el lapso de interrupción, no se haya suscitado alguna modificación a las proposiciones que obren en poder de la Convocante.

Se pasará lista de asistencia a los presentes y se procederá a la apertura de los sobres electrónicos que contienen las proposiciones, haciéndose constar la documentación presentada

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

por cada uno de los Licitantes, sin que ello implique la evaluación técnica, legal o administrativa de su contenido, por lo que aún en el caso de que algún Licitante omitiere la presentación de documentos en su proposición, o les faltare algún requisito, ésta no será desechada en ese momento. Los faltantes u omisiones se harán constar en el formato de recepción de los documentos que integran la proposición que al efecto se recabe para cada Licitante.

Los licitantes aceptan que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y, en su caso, la documentación requerida por la Convocante, cuando el archivo electrónico en el que se contenga las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la Convocante.

Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto, registrando el importe de cada una de las proposiciones y se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la invitación, el cual podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo fijado no exceda de veinte días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente conforme al artículo 42 fracción X de las Normas. Por último, se difundirá un ejemplar de dicha acta en CompraNet para efectos de su notificación

**c) Aspectos a los que se sujetará la recepción de las proposiciones enviadas por servicio postal o mensajería.**

Para esta Invitación no se recibirán proposiciones enviadas a través de servicio postal o de mensajería.

**d) Vigencia de las proposiciones.**

Una vez enviadas las proposiciones, estas no podrán dejarse sin efecto, por lo que se considerarán vigentes dentro del procedimiento de Invitación hasta su conclusión.

**e) Los licitantes sólo podrán presentar una proposición.**

**f) Presentación de documentación distinta a la que conforma la propuesta técnica y económica.**

Los licitantes presentarán la documentación distinta de la propuesta técnica y económica conforme a los parámetros solicitados mediante el sistema CompraNet.

**g) Para este procedimiento no habrá revisión preliminar de la documentación distinta a las propuestas técnica y económica.**

**h) Acreditación de existencia legal.**

Los representantes legales de los licitantes que suscriban la proposición de la Invitación, deberán contar con facultades para obligarse y contratar a nombre de su representada, para lo cual deberán presentar debidamente requisitado el Anexo V formato de “Existencia Jurídica del licitante” el cual aplica para personas físicas y morales.

**i) Parte de las proposiciones que se rubricarán en el acto de presentación y apertura de proposiciones.**

El servidor público que presida el evento, designará a quien rubricará exclusivamente las proposiciones técnica y económica; para facilitar este punto determinará la parte o partes de las proposiciones que se rubricarán.

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

**j) Indicaciones relativas al fallo y a la firma del contrato/pedido.**

**Fallo.**

De conformidad con el artículo 52 de las Normas, se emitirá un fallo, que contendrá el resultado de la evaluación, en el domicilio indicado en el calendario de eventos, señalado en la Sección III inciso b) de las presentes Bases de la Convocatoria. Se entregará una copia del mismo a los asistentes y se levantará el acta respectiva.

El contenido del fallo se difundirá a través de CompraNet el mismo día en que se emita. A los licitantes que no hayan asistido a la junta pública se les enviará por correo electrónico un aviso informándoles que el acta del fallo se encuentra a su disposición en CompraNet, dicho procedimiento sustituirá a la notificación personal.

Con la notificación del fallo por el que se adjudica el pedido, los derechos y obligaciones derivadas de éste serán exigibles, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en la fecha y términos señalados en el acta de fallo.

En el caso de errores aritméticos, mecanográficos o de cualquier naturaleza, se estará a lo dispuesto en el artículo 52 antepenúltimo párrafo de las Normas.

En caso de que se declare desierta la Invitación, se señalarán en el fallo las razones que lo motivaron.

Contra la resolución que contenga el fallo no procederá recurso alguno; sin embargo procederá la inconformidad en términos del artículo 52 sexto párrafo de las Normas.

**Firma del contrato/pedido**

El licitante adjudicado o su representante legal deberá presentarse a firmar el pedido dentro de los quince días naturales posteriores a la notificación del fallo, en la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, ubicada en: Barranca del Muerto, número 341, primer piso, colonia San José Insurgentes, Delegación Benito Juárez, código postal 03900, Ciudad de México.

Para efectos de lo anterior deberán presentar el día hábil siguiente a la notificación de fallo la siguiente documentación:

**Tratándose de personas morales**

- Copia simple y copia certificada del acta constitutiva y sus reformas, en la que conste que se constituyó conforme a las Leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional.
- Copia de su cédula de identificación fiscal.
- Copia simple y copia certificada del acta en que conste el poder del representante legal con facultades suficientes para suscribir el pedido, otorgado ante Fedatario Público (para actos de administración y/o actos de dominio), y original para su cotejo.
- Identificación oficial con fotografía y firma del representante legal con facultades suficientes para suscribir el pedido.

**Tratándose de personas físicas**

- Identificación oficial con fotografía (Instituto Nacional Electoral (INE) o Pasaporte o Cédula Profesional, en cualquier caso, por ambas caras)
- Copia de la cédula de identificación fiscal y cédula única de registro de población (CURP) en el caso de que no esté incluido en la cédula de identificación fiscal.

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

**Para ambos casos (personas morales y físicas)**

- Copia de la constancia del domicilio fiscal en el formato de la SHCP.
- Comprobante de domicilio reciente (máximo tres meses de antigüedad) a nombre de la persona física o moral (recibo de luz o de agua o de teléfono).
- Copia del estado de la cuenta bancaria o constancia de la institución financiera a nombre del proveedor adjudicado (beneficiario) que incluya el número de cuenta con 10 posiciones, así como la clave bancaria estandarizada (CLABE) con 18 posiciones, que permita realizar transferencias electrónicas de fondos a través de los sistemas de pagos. (máximo de tres meses de antigüedad).
- Solo en caso de contrataciones cuyo monto sea igual o mayor a \$300,000.00 pesos antes de IVA deberá exhibir su constancia de cumplimiento de obligaciones fiscales vigente (máximo de 1 mes) expedida por el SAT (Constancia según el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación)
- Si el interesado no firmare el pedido por causas imputables al mismo, dentro del plazo a que se refiere el párrafo segundo del artículo 66 de las Normas, el INEE podrá, sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el pedido al participante que haya obtenido el segundo lugar, y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, siempre que la diferencia en precio con respecto a la propuesta que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al diez por ciento (10%)

**k) Causas para declarar desierta la Invitación.**

De conformidad con el artículo 55 de las Normas, el Área Contratante procederá a declarar desierta la invitación, cuando la totalidad de las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos solicitados o los precios de todos los bienes ofertados no resulten aceptables:

En caso de que no se presenten el mínimo de proposiciones, se podrá optar por declarar desierta la invitación, o bien, continuar con el procedimiento y evaluar las proposiciones presentadas.

Cuando se declare desierta la invitación o alguna partida y persista la necesidad de contratar con el carácter y requisitos solicitados en la primera invitación, el Área Contratante podrá emitir una segunda convocatoria, o bien optar por el supuesto de excepción previsto en el artículo 58, fracción VII de las Normas.

**1. Cancelación.**

De conformidad con el artículo 55, tercer y cuarto párrafo de las Normas, el INEE podrá cancelar una invitación a cuando menos tres personas, partidas o conceptos incluidos en éstas, cuando se presente caso fortuito, fuerza mayor, existan circunstancias justificadas que extingan la necesidad para el suministro e instalación de bienes y prestación de servicios que de continuarse con el procedimiento se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al propio Instituto. La determinación de dar por cancelada la invitación a cuando menos tres personas, partidas o conceptos, deberá precisar el acontecimiento que motiva la decisión, la cual se hará del conocimiento de los licitantes y no será procedente contra ella recurso alguno, sin embargo, podrá interponerse la inconformidad, únicamente en las instalaciones de la Contraloría Interna, conforme a lo señalado en la Sección VII de esta convocatoria; en términos del Título Séptimo, Capítulo Primero de las Normas.

Salvo en las cancelaciones por caso fortuito y fuerza mayor, el INEE cubrirá a los licitantes los gastos no recuperables que en su caso procedan.

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

## 2. Sanciones.

La Contraloría Interna aplicará las sanciones establecidas en los artículos 88 y 89 de las Normas al licitante que se ubique en alguno de los supuestos siguientes:

- Que injustificadamente y por causas imputables al mismo no formalice el pedido.
- Que se encuentre en el supuesto del artículo 88 antepenúltimo párrafo de las Normas.
- Que no cumpla con sus obligaciones contractuales por causas imputables a él y que, como consecuencia, cause daños o perjuicios graves al INEE.
- Que proporcione información falsa o que actúe con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del pedido o durante su vigencia, o bien, en la presentación o desahogo de una solicitud de conciliación o de una inconformidad.
- Que se encuentre en los supuestos del artículo 73 de las Normas.

## 3. Controversias.

Las controversias que se susciten, con motivo de esta Invitación, se resolverán con apego a lo previsto en el artículo 96 de las Normas y en las disposiciones de carácter federal aplicables.

De conformidad con el artículo 23 antepenúltimo párrafo de las Normas, las condiciones contenidas en las bases de esta convocatoria, así como las proposiciones presentadas por los licitantes no podrán ser negociadas.

## SECCIÓN IV.

**REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR, PRECISANDO CUÁLES DE ÉSTOS DICHS REQUISITOS SE CONSIDERARÁN INDISPENSABLES PARA EVALUAR LA PROPOSICIÓN Y, EN CONSECUENCIA, SU INCUMPLIMIENTO AFECTARÍA SU SOLVENCIA Y MOTIVARÍA SU DESECHAMIENTO.**

No.	Requisitos	Descripción del documento	Documentación indispensable para evaluar: La no presentación será causa para desechar la propuesta
1.	Anexo I	Condiciones y Especificaciones Técnicas y Documentos 1, 2, 3, 4 y muestras.	Sí
2	Anexo II	Formato de propuesta económica	Sí
3.	Anexo III	Formato de escrito para formular preguntas.	No
4.	Anexo IV	Formato de escrito de interés en participar en el evento de junta de aclaraciones y/o presentación y apertura de proposiciones.	Sí
5.	Anexo V	Formato existencia jurídica del licitante.	Si
6.	Anexo VI	Declaración de integridad.	Sí
7.	Anexo VII	Formato bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 31 fracción VI inciso e), 73 y 89 de las Normas.	Sí

8.	Anexo VIII	Formato de estratificación de micro, pequeña o mediana empresa (MIPYMES)	Sí
9.	Anexo XI	Formato de Contenido Nacional	Si

### Causas de desechamiento de las propuestas.

Se desechará la propuesta de los licitantes que incurran en una o varias de las siguientes situaciones:

- De conformidad con el artículo 26 tercer párrafo y 39 primer párrafo de las Normas, **las proposiciones presentadas deberán ser firmadas autógrafamente por los licitantes o sus representantes; en el caso de que éstas sean enviadas a través de medios remotos de comunicación electrónica, se emplearán medios de identificación electrónica del sistema CompraNet,** los cuales producirán los mismos efectos que las leyes otorgan a los documentos correspondientes y, en consecuencia, tendrán el mismo valor probatorio.
- Cada uno de los documentos que integren la proposición y aquellos distintos a ésta deberán estar foliados en todas y cada una de sus hojas,** en el caso de que alguna o algunas hojas de los documentos que integren las proposiciones carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad, el Área Contratante no podrá desechar la proposición. En el supuesto de que falte alguna hoja y la omisión pueda ser cubierta con información contenida en la propia proposición o con la documentación administrativa, el Área Contratante tampoco podrá desechar la proposición, conforme al artículo 39 tercer párrafo de las Normas.
- Que la propuesta técnica cumpla con todas y cada una de las especificaciones y documentos técnicos solicitados en el Anexo I, Documentos 1, 2, 3, 4 y muestras de las subpartidas/lotos 71 y 80, y en su caso, las Aclaraciones que se deriven. La falta de presentación de los documentos solicitados o el incumplimiento en su contenido, será motivo de desechamiento de la propuesta.
- Que no cumplan con alguno de los requisitos establecidos en la Convocatoria que afecten la solvencia de sus proposiciones.
- Si se comprueba que uno o varios licitantes tiene(n) acuerdo con otro(s) licitante(s) para elevar el costo de los bienes, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes, en términos de lo dispuesto en el artículo 31 fracción IV de las Normas.
- Que la oferta económica no se presente en los términos requeridos.
- Cuando se acredite que un precio ofertado se encuentra por debajo del treinta por ciento (30%), del promedio de precios preponderantes que resulten de las proposiciones aceptadas técnicamente en la invitación.

Las condiciones que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones y agilizar la conducción de los actos de la Invitación, así como cualquier otro requisito cuyo incumplimiento, por sí mismo, o deficiencia en su contenido no afecte la solvencia de las proposiciones, no serán objeto de evaluación y se tendrán por no establecidas. La inobservancia por parte de los licitantes respecto a dichas condiciones o requisitos no será motivo para desechar sus proposiciones.



“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

En ningún caso podrán suplirse las deficiencias sustanciales de las propuestas presentadas.

**SECCIÓN V.  
CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO/PEDIDO RESPECTIVO.**

El INEE a través de su área requirente y contratante realizará el análisis detallado de las proposiciones, verificando que las proposiciones cumplan con los requisitos solicitados en las bases de la convocatoria de la Invitación.

En esta Invitación se utilizará el criterio de evaluación binario conforme a lo establecido en el artículo 45 de las Normas, y se adjudicará en términos del artículo 49 de las Normas

En ningún caso la Convocante o los licitantes podrán suplir o corregir las deficiencias de las proposiciones presentadas con documentación distinta a la presentada.

**Evaluación técnica**

EL INEE a través de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales (área requirente), evaluará la proposición técnica con los requisitos y aspectos técnicos establecidos en las bases de esta Convocatoria y emitirá la evaluación correspondiente, señalando las proposiciones que cumplen con los requisitos solicitados y las que no los satisfagan. De la evaluación anterior, se integrarán cuadros comparativos sobre las propuestas que cumplen y las que no cumplen.

En los casos en que las proposiciones presenten información que cause confusión o cree una situación de incertidumbre o inconsistencia, respecto del cumplimiento del suministro e instalación de bienes y prestación de servicios o presente contradicción entre los diversos documentos de la oferta, la proposición será considerada insolvente y será desechada en el fallo.

**Evaluación económica**

EL INEE a través de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, evaluará las proposiciones económicas; las ofertas económicas aceptadas se compararán entre sí, considerando la determinación de precios aceptables, precios convenientes y todas las condiciones ofrecidas por los licitantes, elaborándose para tal efecto una tabla comparativa de las ofertas.

Si durante la evaluación económica de las proposiciones que cumplieron con los requisitos técnicos, legales y administrativos, existiere una discrepancia entre el precio unitario y el precio total o en las sumas parciales o totales que resulte de multiplicar el precio unitario por las cantidades, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido; en caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y con número, prevalecerá la cantidad con letra, por lo que de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse, situación que se hará del conocimiento del licitante, para que manifieste lo que a su derecho convenga.

**Adjudicación.**

Una vez realizada la evaluación el pedido se adjudicará **A UN SOLO LICITANTE** cuya oferta resulte solvente porque su proposición cumplió los requisitos legales, su propuesta técnica resultó satisfactoria y su propuesta económica fue la que ofertó el precio más bajo.

**Criterios de desempate.**

En caso de empate, se dará preferencia a micro empresas, si no existe alguna con tal carácter, se considerará a las pequeñas, de no contarse con las anteriores, se adjudicará a la que sea mediana,

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

siempre y cuando hayan participado con ese carácter, presentando el documento solicitado en la Sección VI, inciso f) de las Bases de la Convocatoria (Anexo VIII). Si subsiste el empate, la adjudicación se efectuará a favor del licitante que resulte ganador del sorteo manual por insaculación que celebre el INEE en el propio acto de fallo, el cual consistirá en la participación de un boleto por cada oferta que resulte empatada y depositados en una urna, de la que se extraerá en primer término el boleto del Licitante ganador, y posteriormente los demás boletos empatados estableciendo los lugares subsiguientes, de conformidad con lo establecido en el artículo 49 párrafo tercero de las Normas.

## SECCIÓN VI. DOCUMENTOS Y DATOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES.

### a) Acreditación legal.

Los representantes legales de los licitantes que suscriban la proposición de la Invitación, deberán contar con facultades para obligarse y contratar a nombre de su representada, para lo cual deberán presentar debidamente requisitado el Anexo V formato de “Existencia Jurídica del licitante” el cual aplica para personas físicas y morales.

### b) Cumplimiento de normas.

Para este procedimiento aplican las siguientes Normas:

CONCEPTO	NOM	DESCRIPCIÓN
Pintura y pasta texturizada	NMX-U-31-1977 NMX-U-84-1981	Secado y resistencia al desgaste por lavado
Productos e instalaciones eléctricas	001-SEDE-2012	Selección y cálculo
Tabla roca	ASTMC-396	Características y propiedades físicas que debe cumplir un tablero de yeso
Productos de vidrio	146-SCFI-2001	Vidrio de seguridad usado en construcción
Ventanas y perfiles de aluminio	001-STPS-1993 002-STPS-1994	Seguridad e higiene y prevención de incendios en los centros de trabajo
Loseta vinílica	NMX-C-35-1983	Industria de la construcción-losetas vinílicas, vinílicas asbestadas y asfálticas
Etiquetado general de productos	050-SCFI-2004	Información comercial-Etiquetado general de productos

Por lo que el licitante deberá presentar un escrito bajo protesta de decir verdad en papel membretado, firmado por el representante legal, dirigida al Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE), señalando el número de procedimiento de contratación, manifestando que los bienes que oferta cumplen con los estándares de calidad requeridos, de conformidad con las Normas indicadas.

### c) Dirección de correo electrónico del licitante.

La dirección del correo electrónico del licitante será la que indique dentro del Anexo V formato de “Existencia Jurídica del Licitante”.

### d) Manifiestos relativos al artículo 73 y 89 de las Normas.

#### 1. Restricciones del artículo 73 de las Normas.

Los licitantes deberán presentar en papel membretado y firmado por su representante legal, declaración por escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse dentro de las restricciones establecidas en el artículo 73 de las Normas. (Anexo VII).

#### 2. Restricciones del artículo 89 de las Normas.



“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

Los licitantes deberán presentar en papel membretado y firmado por su representante legal, declaración por escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse dentro de las restricciones establecidas en el artículo 89 de las Normas. (Anexo VII).

**e) Declaración de Integridad del licitante.**

Los licitantes deberán presentar escrito en papel membretado y firmado por su representante legal, en donde manifiesten, bajo protesta de decir verdad, su total integridad, respecto de abstenerse de adoptar conductas para que los servidores públicos del INEE que participen en el procedimiento de Invitación, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento y otros aspectos que le otorguen condiciones más ventajosas sobre los demás licitantes participantes (Anexo VI).

**f) Manifiesto de micro, pequeñas y medianas empresas (MIPYMES).**

Con fundamento en lo establecido en el artículo 27 de las Normas, los licitantes, en su caso, deberán presentar manifiesto por escrito en papel membretado y firmado por su representante legal, en el que manifiesten, bajo protesta de decir verdad, la ubicación que corresponda a la empresa en la estratificación establecida en el artículo 3 fracción III de La Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa, (Anexo VIII) o bien presenten copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación.

**g) Obligaciones fiscales del licitante que resulte adjudicado.**

El licitante que resulte adjudicado deberá entregar “la opinión favorable del cumplimiento de sus obligaciones fiscales” ante la autoridad fiscal competente, en los términos que se señalan en la sección III relativa a la firma del pedido de la presente convocatoria, considerando lo siguiente:

Para los efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero, cuarto y último párrafos del Código Fiscal de la Federación, cuando la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República, así como las entidades federativas vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 sin incluir el IVA, deberán exigir de los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato y de los que estos últimos subcontraten, les presenten documento vigente expedido por el SAT, en el que se emita la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo, o bien, generarlo a través de la aplicación en línea que para estos efectos le proporcione el SAT, siempre y cuando firme el acuerdo de confidencialidad con el SAT, en términos de lo dispuesto por la Regla 2.1.31 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2016, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 23 de diciembre de 2015.

En los casos en que el contribuyente tenga créditos fiscales y quiera celebrar convenio con las autoridades fiscales para pagar con los recursos que se obtengan por la enajenación, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública que se pretenda contratar, la opinión la emitirá la Administración Local de Servicios al Contribuyente (ALSC) que corresponda al domicilio fiscal del contribuyente, enviándola al Portal de éste hasta que se haya celebrado el convenio de pago.

Para efectos de lo señalado en el párrafo anterior, las autoridades fiscales emitirán oficio a la unidad administrativa responsable de la Invitación, a fin de que esta última en un plazo de 15 días, mediante oficio, ratifique o rectifique los datos manifestados por el contribuyente. Una vez recibida la información antes señalada, la autoridad fiscal le otorgará un plazo de 15 días al contribuyente para la celebración del convenio respectivo.

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

Los residentes en el extranjero que no estén obligados a presentar la solicitud de inscripción en el RFC, ni los avisos al mencionado registro y que no estén obligados a presentar declaraciones periódicas en México, asentarán estas manifestaciones bajo protesta de decir verdad en escrito libre que entregarán a la dependencia o entidad convocante, la que gestionará la emisión de la opinión ante la Administración Local de Servicios al Contribuyente (ALSC) más cercana a su domicilio.

**SECCIÓN VII.  
DOMICILIO EN QUE PODRÁN PRESENTARSE INCONFORMIDADES CONTRA LOS ACTOS DE LA INVITACIÓN.**

Las inconformidades de los licitantes interesados se presentarán únicamente por escrito ante la Contraloría Interna del INEE, con domicilio en la Avenida Barranca del Muerto número 341, cuarto piso, colonia San José Insurgentes, delegación Benito Juárez, código postal 03900, Ciudad de México, de conformidad con el artículo 96 de las Normas en Materia de Adquisiciones, por los actos que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto de dichas Normas, dentro de los 6 (seis) días hábiles siguientes a que éstos ocurran o el inconforme tenga conocimiento del acto impugnado. Transcurrido el plazo indicado, precluye para los interesados el derecho a inconformarse.

Se hace del conocimiento de los licitantes el texto del Artículo 109 de las Normas que señala: *“En cualquier momento el Instituto o los proveedores podrán presentar ante la Contraloría solicitud de conciliación, por desavenencias derivadas del cumplimiento de las obligaciones derivadas de fallos, contratos o pedidos”.*

**SECCIÓN VIII.  
FORMATOS QUE FACILITEN Y AGILICEN LA PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS PROPOSICIONES.**

Nº de Anexo	Descripción
Anexo I	Condiciones y Especificaciones Técnicas
Anexo II	Formato de propuesta económica
Anexo III	Formato de escrito para formular preguntas
Anexo IV	Formato de escrito de interés en participar en los eventos de junta de aclaraciones y/o presentación y apertura de proposiciones
Anexo V	Formato de existencia jurídica del licitante
Anexo VI	Declaración de integridad
Anexo VII	Formato de manifestación, bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 31 fracción VI inciso e), 73 y 89 de las Normas.
Anexo VIII	Formato de estratificación de micro, pequeña o mediana empresa (MIPYMES)
Anexo IX	Modelo de pedido
Anexo X	Formato de fianza
Anexo XI	Formato para la manifestación que deberán presentar los licitantes que participen en los procedimientos de contratación, sobre el contenido nacional de los bienes que ofertan
Anexo XII	Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE)

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

**A T E N T A M E N T E**

---

**LIC. SERGIO FERRÁEZ PÉREZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

**ANEXO I. Condiciones y Especificaciones Técnicas**

**“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”**

**I. ANTECEDENTES**

Debido al crecimiento de la plantilla de personal se requieren algunos trabajos adicionales en el inmueble que actualmente ocupa el INEE, ubicado en Avenida Barranca del Muerto No. 341, Colonia San José Insurgentes, Delegación Benito Juárez, Código Postal 03900, Ciudad de México, con el fin de facilitar la ocupación más eficiente de los espacios y coadyuvar a la protección de la salud de sus servidores públicos.

**II. DESCRIPCIÓN**

La contratación comprenderá el “Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”, en diversas áreas del INEE.

Se brindarán acceso al proveedor única y exclusivamente en las áreas donde se realizarán los trabajos, los días viernes, a partir de las 18:00 horas, y los sábados y domingos, a partir de las 8:00 horas.

El proveedor deberá sujetarse a los criterios de acceso del INEE y su personal deberá registrarse en el área de Recepción, dejando una identificación oficial, y se le proporcionará un gafete que deberá portar en un lugar visible durante su estancia dentro de las instalaciones del INEE. Se revisarán mochilas, bolsas, etc., a la entrada y salida del Instituto.

**III. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y SERVICIOS**

**Bienes y servicios:**

**Partida Única**

Lote o Subpartida	Descripción del bien o servicio	Unidad	Cantidad
<b>CONSULTORIO, LACTARIO, CAJERO AUTOMATICO</b>			
1	DESMONTAJE DE CANCEL DE ALUMINIO CON CRISTAL RECOCIDO DE 9.5 MM Y CANAL DE ALUMINIO NATURAL DE 3/4" ARRIBA Y DEBAJO DE 3.25 X 2.35 MTS, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
2	COLOCACIÓN DE TAPIAL DE TABLAROCA, 1 CARA, INCLUYE MANO DE OBRA	M2	1.00
3	COLOCACIÓN DE SALIDA HIDRÁULICA, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

4	COLOCACIÓN DE SALIDA SANITARIA, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00
5	MURO DE TABLAROCA PARA ZONAS HUMEDAS CON ANTEPECHO Y CANES DE MADERA, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACION	M2	1.00
6	MONTAJE DE PUERTA DE MADERA AGLOMERADA DE 2.3 X .90 MTS CON MARCO DE ALUMINIO, INCLUYE MANO DE OBRA	PZA	1.00
7	DESMONTAJE DE PUERTA DE MADERA AGLOMERADA, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
8	MONTAJE DE WC, INCLUYE MANO DE OBRA	PZA	1.00
9	MONTAJE DE LAVABO, INCLUYE MANO DE OBRA	PZA	1.00
10	MONTAJE DE TARJA, INCLUYE MANO DE OBRA	PZA	1.00
11	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA VINILICA COLOR BLANCO, 2 MANOS, CON SELLADOR EN MUROS, INCLUYE MANO DE OBRA	M2	1.00
12	SALIDA ELECTRICA PARA APAGADOR SENCILLO, CON TUBERIA CONDUIT Y CABLE DEL No. 12, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PZA	1.00
13	SALIDA ELECTRICA PARA CONTACTO DUPLEX EN SISTEMA DE CORRIENTE NORMAL, CON TUBERIA CONDUIT Y CABLE DEL No. 10,, TIERRA FISICA INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00
14	SALIDA ELECTRICA PARA CONTACTO DUPLEX EN SISTEMA DE CORRIENTE REGULADA, CON TUBERIA CONDUIT Y CABLE DEL No. 10,, TIERRA FISICA INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00
15	SALIDA ELECTRICA PARA LAMPARA, CON TUBERIA CONDUIT Y CABLE DEL No. 12,, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00
16	SALIDA PARA EXTRACTOR, CON REJILLA Y DUCTERIA, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00
17	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PASTA TEXTURIZANTE, INCLUYE MANO DE OBRA	M2	1.00
18	PLATABANDA (PLAFON) DE TABLAROCA 1,80 MTS LINEALES, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	ML	1.00
19	PLAFON MODULAR DE 60 X 60 MODELO CLIMA RADAR USG CON SUSPENSION VISIBLE TIPO DONN DXL HASTA UNA ALTURA DE 3.00 MTS. INCLUYE: MANO DE OBRA.	M2	1.00
20	SALIDA PARA VOZ Y DATOS, CON TUBERIA CONDUIT INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00
<b>INFORMATICA Y SERVICIOS TECNICOS (SOPORTE TÉCNICO)</b>			
21	SALIDA ELECTRICA PARA LAMPARA, CON TUBERIA CONDUIT Y CABLE DEL No. 12, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

22	SALIDA ELECTRICA PARA CONTACTO DUPLEX EN SISTEMA DE CORRIENTE NORMAL, CON TUBERIA CONDUIT Y CABLE DEL No. 10, TIERRA FISICA INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00
23	SALIDA ELECTRICA PARA CONTACTO DUPLEX EN SISTEMA DE CORRIENTE REGULADA, CON TUBERIA CONDUIT Y CABLE DEL No. 10, TIERRA FISICA INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00
24	SALIDA PARA VOZ Y DATOS, CON TUBERIA CONDUIT INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00
25	MURO DE TABLAROCA CON ANTEPECHO Y CANES DE MADERA, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACION	M2	1.00
26	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PASTA TEXTURIZANTE, INCLUYE MANO DE OBRA	M2	1.00
27	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA VINILICA COLOR BLANCO, 2 MANOS, CON SELLADOR EN MUROS, INCLUYE MANO DE OBRA	M2	1.00
28	MAMPARAS DE TABLAROCA DE 1,20X1.20 CON CUBIERTA DE MADERA DE 1,20 X 0,55, AREA DE SOPORTE TECNICO, INCLUYE: SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN.	PIEZA	1.00
29	PLATABANDA (PLAFON) DE TABLAROCA 1,80 MTS LINEALES, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	ML	1.00
30	PLAFON MODULAR DE 60 X 60 MODELO CLIMA RADAR USG CON SUSPENSION VISIBLE TIPO DONN DXL HASTA UNA ALTURA DE 3.00 MTS. INCLUYE: MANO DE OBRA.	M2	1.00
31	DESMONTAJE DE PUERTA DE MADERA AGLOMERADA, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
32	DESMONTAJE DE MURO DE TABLAROCA, INCLUYE MANO DE OBRA	M2	1.00
33	DESMONTAJE DE TARJA, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
34	DESMONTAJE DE LAVABO, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
35	DESMONTAJE DE WC, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
36	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE SALIDA SANITARIA, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
37	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE SALIDA HIDRAULICA, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
38	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE APAGADOR, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
39	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE CONTACTO DUPLEX, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
40	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE CONTACTO DUPLEX CORRIENTE REGULADA, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
41	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE SALIDA DE VOZ Y DATOS, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
42	DESMONTAJE DE CANCEL DE ALUMINIO CON CRISTAL RECOCIDO DE 9.5 MM Y CANAL DE ALUMINIO NATURAL DE 3/4" ARRIBA Y DEBAJO DE 3.25 X 2.35 MTS, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

43	RETIRO DE ESCOMBRO	SERVICIO	1.00
<b>SERVICIOS GENERALES</b>			
44	SALIDA ELECTRICA PARA LAMPARA, CON TUBERIA CONDUIT Y CABLE DEL No. 12, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00
45	SALIDA ELECTRICA PARA CONTACTO DUPLEX EN SISTAMA DE CORRIENTE NORMAL, CON TUBERIA CONDUIT Y CABLE DEL No. 10, TIERRA FISICA INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00
46	SALIDA ELECTRICA PARA CONTACTO DUPLEX EN SISTEMA DE CORRIENTE REGULADA, CON TUBERIA CONDUIT Y CABLE DEL No. 10, TIERRA FISICA INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00
47	SALIDA PARA VOZ Y DATOS, CON TUBERIA CONDUIT INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00
48	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA VINILICA COLOR BLANCO, 2 MANOS, CON SELLADOR EN MUROS, INLCUYE MANO DE OBRA	M2	1.00
49	PLATABANDA (PLAFON) DE TABLAROCA 1,80 MTS LINEALES, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	ML	1.00
50	PLAFON MODULAR DE 60 X 60 MODELO CLIMA RADAR USG CON SUSPENSION VISIBLE TIPO DONN DXL HASTA UNA ALTURA DE 3.00 MTS. INCLUYE: MANO DE OBRA.	M2	1.00
51	DESMONTAJE DE PUERTA DE MADERA AGLOMERADA, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
52	DESMONTAJE DE MURO DE TABLAROCA, INCLUYE MANO DE OBRA	M2	1.00
53	DESMONTAJE DE MAMPARAS DE TABLAROCA DE 1,20 X 1,20, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
54	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE APAGADOR, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
55	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE CONTACTO DUPLEX, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
56	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE SALIDA DE VOZ Y DATOS, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
57	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE SALIDA DE VOZ Y DATOS, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
58	DESMONTAJE DE CANCEL DE ALUMINIO CON CRISTAL RECOCIDO DE 9.5 MM Y CANAL DE ALUMINIO NATURAL DE 3/4" ARRIBA Y DEBAJO DE 3.25 X 2.35 MTS, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
59	RETIRO DE ESCOMBRO	SERVICIO	1.00
<b>PRESUPUESTO Y RECURSOS FINANCIEROS</b>			
60	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA VINILICA COLOR BLANCO, 2 MANOS, CON SELLADOR EN MUROS, INLCUYE MANO DE OBRA	M2	1.00



“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

61	PLATABANDA (PLAFON) DE TABLAROCA 1,80 MTS LINEALES, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	ML	1.00
62	PLAFON MODULAR DE 60 X 60 MODELO CLIMA RADAR USG CON SUSPENSION VISIBLE TIPO DONN DXL HASTA UNA ALTURA DE 3.00 MTS. INCLUYE: MANO DE OBRA.	M2	1.00
63	DESMONTAJE DE PUERTA DE MADERA AGLOMERADA, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
64	DESMONTAJE DE CANCEL DE ALUMINIO CON CRISTAL RECOCIDO DE 9.5 MM Y CANAL DE ALUMINIO NATURAL DE 3/4" ARRIBA Y DEBAJO DE 3.25 X 2.35 MTS, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00
65	RETIRO DE ESCOMBRO	SERVICIO	1.00
<b>PRIMER PISO AREAS COMUNES</b>			
66	ESTRUCTURA METALICA DE PTR DE 4", INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	M2	1.00
67	MONTAJE DE CANCEL DE ALUMINIO CON CRISTAL RECOCIDO DE 9.5 MM Y CANAL DE ALUMINIO NATURAL DE 3/4" ARRIBA Y DEBAJO DE 3.25 X 2.35 MTS, INCLUYE MANO DE OBRA	PIEZA	1.00
68	MONTAJE DE PUERTA DE ALUMINIO CON CRISTAL RECOCIDO DE 9.5 MM Y CANAL DE ALUMINIO NATURAL DE 3/4" ARRIBA Y DEBAJO DE 1,50 X 2.35 MTS, INCLUYE MANO DE OBRA	PIEZA	1.00
69	PLAFON MODULAR DE 60 X 60 MODELO CLIMA RADAR USG CON SUSPENSION VISIBLE TIPO DONN DXL HASTA UNA ALTURA DE 3.00 MTS. INCLUYE: MANO DE OBRA.	M2	1.00
70	RENIVELACIÓN DE PISOS, PARA RECIBIR LOSETA, INCLUYE PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE, MEZCLA DE CEMENTO, SELLADOR, ADITIVO, MANO DE OBRA Y LAS CAPAS QUE SEAN NECESARIAS PARA LA CORRECTA COLOCACIÓN DE LAS LOSETAS VINILICAS	M2	1.00
71	LOSETA VINILICA TIPO MADERA, DE 3.1 mm DE ESPESOR, 0.1524 m DE ANCHO y 0.9144 DE LARGO, INCLUYE: SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	M2	1.00
72	ZOCLO VINILICO DE 7 cm DE ANCHO Y 2.03 mm DE ESPESOR, COLOR NEGRO, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	ML	1.00
<b>PLANTA BAJA AREAS COMUNES, INFORMATICA</b>			
73	ZOCLO VINILICO DE 7 cm DE ANCHO Y 2.03 mm DE ESPESOR, COLOR NEGRO, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	ML	1.00
<b>SEGUNDO PISO AREAS COMUNES</b>			



“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

74	ZOCLO VINILICO DE 7 cm DE ANCHO Y 2.03 mm DE ESPESOR, COLOR NEGRO, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	ML	1.00
<b>TERCER PISO AREAS COMUNES</b>			
75	ZOCLO VINILICO DE 7 cm DE ANCHO Y 2.03 mm DE ESPESOR, COLOR NEGRO, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	ML	1.00
<b>CUARTO PISO AREAS COMUNES</b>			
76	ZOCLO VINILICO DE 7 cm DE ANCHO Y 2.03 mm DE ESPESOR, COLOR NEGRO, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	ML	1.00
<b>QUINTO PISO AREAS COMUNES</b>			
77	ZOCLO VINILICO DE 7 cm DE ANCHO Y 2.03 mm DE ESPESOR, COLOR NEGRO, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	ML	1.00
<b>SEXTO PISO AREAS COMUNES</b>			
78	ZOCLO VINILICO DE 7 cm DE ANCHO Y 2.03 mm DE ESPESOR, COLOR NEGRO, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	ML	1.00
79	RENIVELACIÓN DE PISOS, PARA RECIBIR LOSETA, INCLUYE PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE, MEZCLA DE CEMENTO, SELLADOR, ADHITIVO, MANO DE OBRA Y LAS CAPAS QUE SEAN NECESARIAS PARA LA CORRECTA COLOCACIÓN DE LAS LOSETAS VINILICAS	M2	1..00
80	LOSETA VINILICA TIPO MADERA, DE 3.1 mm DE ESPESOR, 0.1524 m DE ANCHO Y 0.9144 DE LARGO, INCLUYE: SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	M2	1..00

**Estándares de calidad:**

Los bienes que el licitante oferte deberán cumplir con las siguientes normas de calidad:

CONCEPTO	NOM	DESCRIPCIÓN
Pintura y pasta texturizada	NMX-U-31-1977 NMX-U-84-1981	Secado y resistencia al desgaste por lavado
Productos e instalaciones eléctricas	001-SEDE-2012	Selección y cálculo
Tabla roca	ASTMC-396	Características y propiedades físicas que debe cumplir un tablero de yeso
Productos de vidrio	146-SCFI-2001	Vidrio de seguridad usado en construcción
Ventanas y perfiles de aluminio	001-STPS-1993 002-STPS-1994	Seguridad e higiene y prevención de incendios en los centros de trabajo
Loseta vinílica	NMX-C-35-1983	Industria de la construcción-losetas

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

		vinílicas, vinílicas asbestadas y asfálticas
Etiquetado general de productos	050-SCFI-2004	Información comercial-Etiquetado general de productos

**Origen de los bienes:** Nacional.

#### IV. Documentos

El licitante deberá integrar a su propuesta técnica los siguientes documentos:

1. El licitante deberá presentar un escrito bajo protesta de decir verdad en papel membretado firmado por el representante legal dirigida al Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE), señalando el número de procedimiento de contratación, manifestando que los bienes que oferta cumplen con los estándares de calidad requeridos, de conformidad con las Normas indicadas en el apartado denominado **Estándares de calidad** del Anexo I. Condiciones y Especificaciones Técnicas, de la presente convocatoria. **(Documento 1)**
2. El licitante deberá presentar carta compromiso, en papel membretado firmada por el representante legal, dirigida al Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE), señalando el número de procedimiento de contratación, manifestando que en caso de resultar adjudicado, extenderá una garantía de calidad de los trabajos prestados, por un periodo mínimo de **cinco años**, contado a partir de la fecha de instalación, sin ningún costo adicional para el INEE. **(Documento 2)**
3. El licitante deberá presentar carta compromiso, en papel membretado firmada por el representante legal dirigida al Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE), señalando el número de procedimiento de contratación, por el que se compromete a entregar los bienes (de los lotes o subpartidas para los que aplique) en su empaque original y protegidos convenientemente hasta el lugar de entrega, de tal forma que no sufran daño alguno, inclusive de intemperie. Las deformaciones o daños que se llegasen a suscitar durante el embarque, desembarque o el transporte, serán responsabilidad del proveedor, sin costo adicional para el INEE. **(Documento 3)**.
4. El licitante deberá presentar como parte de su propuesta técnica, el Acuse de Recibo que le entreguen en el Almacén del Instituto, en el que conste la entrega de la muestra para las subpartidas 71 y 80 solicitada en la presente convocatoria y que son obligatorias para la evaluación técnica correspondiente **(Documento 4)**.

**La omisión de la presentación de cualquiera de estos documentos como parte de la propuesta técnica del licitante, será causa de desechamiento de la proposición.**

#### V. Muestras.

El licitante deberá presentar una muestra para las subpartidas/lotés 71 y 80, mismas que conforman la partida única, para evaluar técnicamente las especificaciones solicitadas.

Las muestras deberán entregarse debidamente etiquetadas con el nombre del licitante y el número de subpartida (lote).

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

Las muestras deberán entregarse en la fecha indicada en el calendario de eventos señalado en la Convocatoria, en un horario de 10:00 a 17:00 horas en el almacén del INEE, ubicado en calle minas número 501, Col. Lomas de Becerra, C.P. 01280, Delegación Álvaro Obregón, bodega 3.

Los licitantes que no resulten adjudicados, podrán recoger sus muestras después de transcurridos 60 días naturales contados a partir de la notificación del fallo. Previo escrito dirigido al Administrador del pedido donde indiquen el nombre completo de la persona autorizada para recoger los bienes. Transcurridos 60 días naturales, el INEE podrá disponer de los bienes.

#### **VI. Lugar de entrega**

La entrega de los bienes se realizará en el Almacén del INEE, ubicado en calle Minas número 501, colonia Lomas de Becerra, C.P. 01280, delegación Álvaro Obregón, **bodega 3** y/o en las oficinas del INEE ubicadas en Avenida Barranca del Muerto número 341, colonia San José Insurgentes, delegación Benito Juárez, Código Postal 03900, Ciudad de México.

La instalación y los servicios requeridos se realizarán en el domicilio del INEE, ubicado en Avenida Barranca del Muerto número 341, colonia San José Insurgentes, delegación Benito Juárez, Código Postal 03900, Ciudad de México.

#### **VII. Transporte y Maniobras.**

El proveedor será responsable del costo de transporte, maniobras de carga y descarga de los bienes, desde la fábrica o almacén, hasta el lugar de destino, por lo que los licitantes deberán prever la totalidad de los costos implícitos para la entrega de los bienes, sin costo adicional para el INEE.

El transporte que utilice el proveedor deberá garantizar la entrega de los bienes en condiciones tales, que preserven la calidad y buen estado de los mismos, además de ser el adecuado para el suministro de éstos. Deberá incluir el seguro, la carga, maniobras, transportación y descarga de los bienes.

Las solicitudes de surtimiento dependerán de las necesidades del Instituto.

#### **VIII. Plazo de entrega**

El plazo máximo de suministro e instalación de bienes y prestación de servicios el 30 de diciembre de 2016. Para la entrega de los bienes, se aceptan entregas parciales durante la vigencia del pedido,

#### **IX. El Administrador del pedido**

El administrador del pedido será el Titular de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.

#### **X. Forma de pago**

Podrán realizarse pagos parciales una vez que se hayan concluido o prestado los trabajos por área (consultorio médico, lactario y cajero bancario; informática y servicios técnicos (soporte técnico); servicios generales; presupuesto y recursos financieros; primer piso áreas comunes; planta baja comunes e informática; segundo a quinto piso áreas comunes y; sexto piso áreas comunes, en el entendido que se incluyen dentro de esto el suministro e instalación de los bienes y la prestación de servicios.

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

El pago se efectuará dentro de los 20 (veinte) días naturales, contados a partir de:

- Que se reciba el comprobante fiscal (factura) debidamente requisitado, y
- Siempre y cuando previamente el proveedor haya suministrado e instalado los bienes y a entera satisfacción por parte del Administrador del contrato/pedido.

El pago se efectuará por alguno de los siguientes medios:

- a) Cheque librado en términos de las disposiciones legales aplicables, que será entregado en el Departamento de Tesorería del INEE al proveedor; o
- b) Transferencia a través del Sistema de Pagos Electrónicos Interbancarios (SPEI), que realizará la Dirección General de Administración y Finanzas (DGAF), para que se efectúe la transferencia correspondiente a la cuenta bancaria que el proveedor notifique al INEE por conducto de la DGAF, mediante el formato de alta de cuentas bancarias de proveedores.

#### **XI. Garantía de cumplimiento del pedido**

A fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones que adquiera el proveedor, éste deberá gestionar ante institución legalmente facultada para ello, una póliza de fianza o un cheque certificado a favor del INEE, por el equivalente al 10% del monto total del pedido antes del impuesto al valor agregado (IVA), mismo que deberá entregar dentro de los diez días naturales siguientes a la fecha de firma del pedido correspondiente. **La garantía para el presente procedimiento de contratación se considerará divisible por subpartida o lote**, de conformidad con lo señalado en los artículos 31 fracción I, inciso j) y 64 fracción X de las Normas.

Para la presente contratación se establece que por la naturaleza de la misma, la garantía de cumplimiento no se liberará hasta en tanto no pasen 12 meses a partir de la terminación de los servicios prestados y recibidos a entera satisfacción por parte del Administrador del Contrato, a efecto de que el licitante ganador responda de los defectos y vicios ocultos de los bienes y de la calidad de los servicios, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido.

#### **XII. Penas convencionales**

El INEE aplicará una pena convencional al proveedor por causas imputables a éste, por cada día de atraso en el suministro e instalación de los bienes, o servicios, la cantidad equivalente al 2% (dos por ciento), antes de I.V.A., del precio de los bienes no suministrados o instalados oportunamente, o de los servicios no prestados oportunamente.

La aplicación de las penas convencionales no deberá exceder del monto de la garantía de cumplimiento del pedido. Dichas penas se deducirán de los pagos que se realicen al proveedor.

#### **XIII. Vigencia del contrato/pedido.**

El pedido tendrá vigencia a partir del día siguiente a la notificación del fallo y hasta el 31 de diciembre de 2016.

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

**ANEXO II. Formato de propuesta económica**

Con relación a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica No.IA-006A2O001-E80-2016 relativa al “Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios” manifiesto que los precios serán fijos durante la vigencia del contrato/pedido, en caso de resultar adjudicado.

El licitante deberá expresar sus precios en moneda nacional mismos que permanecerán fijos durante el tiempo de la vigencia del pedido correspondiente.

Lote o Subpartida	Descripción del bien o servicio	Unidad	Cantidad	Precio Unitario
1	DESMONTAJE DE CANCEL DE ALUMINIO CON CRISTAL RECOCIDO DE 9.5 MM Y CANAL DE ALUMINIO NATURAL DE 3/4" ARRIBA Y DEBAJO DE 3.25 X 2.35 MTS, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00	
2	COLOCACIÓN DE TAPIAL DE TABLAROCA, 1 CARA, INCLUYE MANO DE OBRA	M2	1.00	
3	COLOCACIÓN DE SALIDA HIDRÁULICA, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00	
4	COLOCACIÓN DE SALIDA SANITARIA, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00	
5	MURO DE TABLAROCA PARA ZONAS HUMEDAS CON ANTEPECHO Y CANES DE MADERA, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACION	M2	1.00	
6	MONTAJE DE PUERTA DE MADERA AGLOMERADA DE 2.3 X .90 MTS CON MARCO DE ALUMINIO, INCLUYE MANO DE OBRA	PZA	1.00	
7	DESMONTAJE DE PUERTA DE MADERA AGLOMERADA, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00	
8	MONTAJE DE WC, INCLUYE MANO DE OBRA	PZA	1.00	
9	MONTAJE DE LAVABO, INCLUYE MANO DE OBRA	PZA	1.00	
10	MONTAJE DE TARJA, INCLUYE MANO DE OBRA	PZA	1.00	
11	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA VINILICA COLOR BLANCO, 2 MANOS, CON SELLADOR EN MUROS, INLCUYE MANO DE OBRA	M2	1.00	
12	SALIDA ELECTRICA PARA APAGADOR SENCILLO, CON TUBERIA CONDUIT Y CABLE DEL No. 12, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PZA	1.00	
13	SALIDA ELECTRICA PARA CONTACTO DUPLEX EN SISTEMA DE CORRIENTE NORMAL, CON TUBERIA CONDUIT Y CABLE DEL No. 10, TIERRA FISICA, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00	
14	SALIDA ELECTRICA PARA CONTACTO DUPLEX EN SISTEMA DE CORRIENTE REGULADA, CON TUBERIA CONDUIT Y CABLE DEL No. 10, TIERRA FISICA. INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00	

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

15	SALIDA ELECTRICA PARA LAMPARA, CON TUBERIA CONDUIT Y CABLE DEL No. 12, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00	
16	SALIDA PARA EXTRACTOR, CON REJILLA Y DUCTERIA, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00	
17	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PASTA TEXTURIZANTE, INCLUYE MANO DE OBRA	M2	1.00	
18	PLATABANDA (PLAFON) DE TABLAROCA 1,80 MTS LINEALES, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	ML	1.00	
19	PLAFON MODULAR DE 60 X 60 MODELO CLIMA RADAR USG CON SUSPENSION VISIBLE TIPO DONN DXL HASTA UNA ALTURA DE 3.00 MTS. INCLUYE: MANO DE OBRA.	M2	1.00	
20	SALIDA PARA VOZ Y DATOS, CON TUBERIA CONDUIT INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	PIEZA	1.00	
21	MURO DE TABLAROCA CON ANTEPECHO Y CANES DE MADERA, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACION	M2	1.00	
22	MAMPARAS DE TABLAROCA DE 1,20X1.20 CON CUBIERTA DE MADERA DE 1,20 X 0,55, AREA DE SOPORTE TECNICO, INCLUYE: SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN.	PIEZA	1.00	
23	DESMONTAJE DE MURO DE TABLAROCA, INCLUYE MANO DE OBRA	M2	1.00	
24	DESMONTAJE DE TARJA, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00	
25	DESMONTAJE DE LAVABO, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00	
26	DESMONTAJE DE WC, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00	
27	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE SALIDA SANITARIA, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00	
28	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE SALIDA HIDRAULICA, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00	
29	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE APAGADOR, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00	
30	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE CONTACTO DUPLEX, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00	
31	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE CONTACTO DUPLEX CORRIENTE REGULADA, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00	
32	DESMONTAJE Y CANCELACIÓN DE SALIDA DE VOZ Y DATOS, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00	
33	DESMONTAJE DE MAMPARAS DE TABLAROCA DE 1,20 X 1,20, INCLUYE MANO DE OBRA	SERVICIO	1.00	
34	RETIRO DE ESCOMBRO	SERVICIO	1.00	
35	ESTRUCTURA METALICA DE PTR DE 4", INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	M2	1.00	
36	MONTAJE DE CANCEL DE ALUMINIO CON CRISTAL RECOCIDO DE 9.5 MM Y CANAL DE ALUMINIO NATURAL DE 3/4" ARRIBA Y DEBAJO DE 3.25 X 2.35 MTS, INCLUYE MANO DE OBRA	PIEZA	1.00	
37	MONTAJE DE PUERTA DE ALUMINIO CON CRISTAL RECOCIDO DE 9.5 MM Y CANAL DE ALUMINIO NATURAL DE 3/4" ARRIBA Y DEBAJO DE 1,50 X 2.35 MTS, INCLUYE MANO DE OBRA	PIEZA	1.00	

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
 N° IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

38	RENIVELACIÓN DE PISOS, PARA RECIBIR LOSETA, INCLUYE PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE, MEZCLA DE CEMENTO, SELLADOR, ADITIVO, MANO DE OBRA Y LAS CAPAS QUE SEAN NECESARIAS PARA LA CORRECTA COLOCACIÓN DE LAS LOSETAS VINILICAS	M2	1.00	
39	LOSETA VINILICA TIPO MADERA, DE 3.1 mm DE ESPESOR, 0.1524 m DE ANCHO y 0.9144 DE LARGO, INCLUYE: SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	M2	1.00	
40	ZOCLO VINILICO DE 7 cm DE ANCHO Y 2.03 mm DE ESPESOR, COLOR NEGRO, INCLUYE SUMINISTRO Y MANO DE OBRA PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN	ML	1.00	
				Subtotal
				IVA
				Total

**Total: \$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ pesos / M.N.)**

Los precios se cotizarán con dos decimales y se mantendrán fijos durante la vigencia del pedido que se lleve a formalizar.

Atentamente

\_\_\_\_\_  
 Nombre completo y firma.  
 Representante legal

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

**ANEXO III. Formato de escrito para formular preguntas**  
(Papel membretado de la empresa licitante)

Ciudad de México, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica No. IA-006A2O001-E80-2016,  
“Suministro e instalación de bienes y servicios”.

Nombre de la empresa:

Instrucciones de llenado:

El siguiente documento tiene como objetivo agilizar la respuesta a las preguntas sobre la convocatoria de Invitación, por lo que deberá anexar el escrito donde manifieste su interés de participar.

No. PREGUNTA	DE	PUNTO DE LA CONVOCATORIA	PÁGINA(S)	PREGUNTA
1		1 Información específica		
2		1 Información específica		
3		1.2.3 Cantidad, unidad y descripción de los bienes		
4		2 Aspectos económicos		
5				
...				
N				

Instructivo:

En el campo No. de Pregunta, dar un número consecutivo a cada una de las preguntas que se encuentren en el listado. Es importante contemplar una sola pregunta por renglón.

En el campo Punto de la convocatoria, seleccionar el punto al que se hace referencia la pregunta. Es importante contemplar solo un punto por pregunta, si existen varias preguntas sobre el mismo punto, seleccionar otra fila y el mismo punto.

En el campo Página(s) escribir la página o páginas de donde se encuentra el punto de la convocatoria con referencia a las preguntas.

En el campo Pregunta, redactar la pregunta sobre el punto de la convocatoria en cuestión, de manera clara y precisa.

El correcto llenado de esta información y dentro del formato establecido, ayudará a agilizar la contestación de las mismas.

Atentamente

\_\_\_\_\_  
Nombre completo y firma.  
Representante legal



Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

**ANEXO IV. Formato de escrito de interés en participar en los eventos de junta de aclaraciones y/o presentación y apertura de proposiciones**  
(Papel membretado de la empresa licitante)

Ciudad de México, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.  
(Anotar la misma fecha de la propuesta)

**INSTITUTO NACIONAL PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN.**

Dirección General de Administración y Finanzas.  
Presente.

De conformidad con lo previsto por el artículo 31 fracción VI inciso a) de las Normas, bajo protesta de decir verdad manifiesto que cuento con facultades suficientes para comprometerme por sí o por mi representada (nombre de la empresa) y es mi interés participar en los eventos de junta de aclaraciones y/o presentación y apertura de proposiciones del procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica No.IA-006A2O001-E80-2016, convocada por el Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación relativa al “Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”.

Atentamente,

---

Nombre completo y firma.  
Representante legal

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

**ANEXO V. Formato de existencia jurídica del licitante**

(Papel membretado de la empresa licitante)

*(nombre)* \_\_\_\_\_, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente invitación, a nombre y representación de: \_\_\_\_\_ *(persona física o moral)*.

**No. de la Invitación: IA-006A2O001-E80-2016** “Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”.

Registro Federal de Contribuyentes: _____
Domicilio.- Calle y Número: _____
Colonia: _____ Delegación o Municipio: _____
Código Postal: _____ Entidad Federativa: _____
Teléfonos: _____ Fax: _____
Correo electrónico: _____
No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: _____ Fecha _____
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma: _____
Relación de accionistas. -
Apellido Paterno: _____ Apellido Materno: _____ Nombre(s) _____
Descripción del objeto social: _____
Reformas al acta constitutiva: _____

Nombre del apoderado o representante: _____
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades. -
Escritura pública número: _____ Fecha: _____
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó: _____
_____
<i>(lugar y fecha)</i>
Protesto lo necesario <i>(firma)</i>

**Nota:** El presente anexo podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

**ANEXO VI. Declaración de integridad**  
(Papel membretado de la empresa licitante)

México, D. F. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.  
(Anotar la misma fecha de la propuesta)

**INSTITUTO NACIONAL PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN.**

Dirección General de Administración y Finanzas.  
Presente.

En relación a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica No.IA-006A2O001-E80-2016 relativa al “Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios” me permito manifestar “Bajo protesta de decir verdad” que por sí mismos o través de interpósita persona, nos abstendremos de adoptar conductas, para que los servidores públicos del INEE, induzcan o alteren las evaluaciones de la proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Atentamente

\_\_\_\_\_  
Nombre completo y firma.  
Representante legal.

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

**ANEXO VII. Formato de manifestación, bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 31 fracción VI inciso e), 73 y 89 de las Normas.**

(Papel membretado de la empresa licitante)

Ciudad de México, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.  
(Anotar la misma fecha de la propuesta)

**INSTITUTO NACIONAL PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN.**

Dirección General de Administración y Finanzas.

Presente.

El que suscribe **declara bajo protesta de decir verdad**, que no se encuentra en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 31 fracción VI inciso e), 73 y 89 de las Normas.

Atentamente

\_\_\_\_\_  
Nombre completo y firma.  
Representante legal

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

**ANEXO VIII. Formato de estratificación de micro, pequeña y mediana empresa (MIPYMES)**  
(Papel membretado de la empresa licitante)

Ciudad de México, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ (1)

\_\_\_\_\_(2)\_\_\_\_\_  
P r e s e n t e.

Me refiero al procedimiento de \_\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_(4)\_\_\_\_\_ en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_(5)\_\_\_\_\_, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 27 de las Normas, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes \_\_\_\_\_(6)\_\_\_\_\_, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de \_\_\_\_\_(7)\_\_\_\_\_, con base en lo cual se estatifica como una empresa \_\_\_\_\_(8)\_\_\_\_\_.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_(9)\_\_\_\_\_

**INSTRUCTIVO**

Instructivo para el llenado del formato para la manifestación que deberán presentar los licitantes para dar cumplimiento a lo dispuesto en los lineamientos para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles, así como la contratación de servicios que realicen las dependencias y entidades de la administración pública federal.

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1	Señalar la fecha de suscripción del documento
2	Anotar el nombre de la convocante
3	Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública o invitación a cuando menos tres personas.
4	Indicar el número del procedimiento de contratación asignado por CompraNet.
5	Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante.
6	Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante.
7	Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPYME disponible en la página <a href="http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora">http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora</a> Para el concepto “Trabajadores”, utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación.

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

	Para el concepto “ventas anuales”, utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos.
8	Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior.
9	Anotar el nombre y firma del apoderado o representante legal del licitante.



Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación  
México

Unidad de Administración  
Dirección General de Administración y Finanzas  
Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

**ANEXO IX. Modelo de contrato/pedido**

<b>INSTITUTO NACIONAL PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN</b> <small>Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación México</small> AV. BARRANCA DEL MUERTO No. 341 COL. SAN JOSE INSURGENTES C.P. 03900, DEL BENTO JUAREZ MEXICO, D.F. R.F.C. INE020807FG6		NOMBRE DOMICILIO Y ACREDITACIÓN DEL PROVEEDOR   		<p style="text-align: center;"><b>INDICAR CON UNA "X" LA ESTRATIFICACIÓN DE LA EMPRESA</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="6" style="text-align: center;">Estratificación</th> </tr> <tr> <th>Tamaño</th> <th>Sector</th> <th>Rango de número de trabajadores</th> <th>Rango de monto de ventas e anuales (en \$)</th> <th>Topo máximo combinado</th> <th>margen con una x</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Micro</td> <td>Todas</td> <td>Hasta 10</td> <td>Hasta \$4</td> <td>4.6</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Pequeña</td> <td>Comercio</td> <td>Desde 11 hasta 30</td> <td>Desde \$4.01 hasta \$100</td> <td>9.3</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Industria y Servicios</td> <td>Desde 11 hasta 50</td> <td></td> <td>9.5</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">Mediana</td> <td>Comercio</td> <td>Desde 31 hasta 100</td> <td></td> <td>23.5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Servicios</td> <td>Desde 51 hasta 100</td> <td>Desde \$ 100.01 hasta \$250</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Industria</td> <td>Desde 51 hasta 200</td> <td></td> <td>25.0</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p style="font-size: small;">*Topo Máximo Combinado = (Tamaño por 6) x 10% + (Ventas Anuales) x 90%.</p> <p style="font-size: x-small;">NOTA: APLICA SOLO PARA MIPYMEs (NO INCLUYE PEBR, BONA &amp; FIBICAB)</p>				Estratificación						Tamaño	Sector	Rango de número de trabajadores	Rango de monto de ventas e anuales (en \$)	Topo máximo combinado	margen con una x	Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6		Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100	9.3		Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50		9.5		Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100		23.5		Servicios	Desde 51 hasta 100	Desde \$ 100.01 hasta \$250			Industria	Desde 51 hasta 200		25.0	
Estratificación																																																				
Tamaño	Sector	Rango de número de trabajadores	Rango de monto de ventas e anuales (en \$)	Topo máximo combinado	margen con una x																																															
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6																																																
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100	9.3																																																
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50		9.5																																																
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100		23.5																																																
	Servicios	Desde 51 hasta 100	Desde \$ 100.01 hasta \$250																																																	
	Industria	Desde 51 hasta 200		25.0																																																
NO. DE PEDIDO: <b>P.</b> AÑO: <b>2015</b> FAVOR DE CITAR ESTE NUMERO EN TODA SU CORRESPONDENCIA		LUGAR DE ENTREGA: INSTALACIONES DEL INEE		PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:  																																																
FECHA DE FORMULACIÓN: DIA, MES, AÑO VIGENCIA:		COTIZACIÓN No. (O REF.): FECHA:		PLAZOS Y CONDICIONES DE PAGO:  																																																
PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN:																																																				
PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (M.N.)	PRECIO TOTAL (M.N.)																																															
CANTIDAD CON LETRA:				SUBTOTAL \$	-																																															
				IVA 16% \$	-																																															
				TOTAL \$	-																																															
ASESOR RESPONSABLE DE LA COMPRA (NOMBRE, CARGO Y FIRMA)		ADMINISTRADOR DEL PEDIDO		AUTORIZACIÓN DE LA COMPRA (NOMBRE, CARGO Y FIRMA)																																																
*LAS CONDICIONES Y CLÁUSULAS A QUE SE SUSA EL PRESENTE PEDIDO SE ESTABLECEN EN EL REVERSO																																																				



Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación  
México

Unidad de Administración  
Dirección General de Administración y Finanzas  
Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

EL PROVEEDOR SE OBLIGA A PRESTAR LOS SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS PACTADOS EN ESTE PEDIDO Y SE SUJETA A LAS DISPOSICIONES DE LAS NORMAS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INEE Y DEMÁS DISPOSICIONES JURIDICAS BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTANDO NO ESTAR COMPROMETIDO EN LOS SUPUESTOS DEL ARTICULO 70 DE LAS NORMAS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INEE Y EL ARTICULO 8, FRACCIÓN XX DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: \_\_\_\_\_  
CARGO: \_\_\_\_\_  
FIRMA: \_\_\_\_\_  
TELÉFONO N°: \_\_\_\_\_  
CORREO ELECTRÓNICO: \_\_\_\_\_  
FECHA DE FORMALIZACIÓN: \_\_\_\_\_ DA MES AÑO

AUTORIZACION DEL GASTO: \_\_\_\_\_ NO OFICIO: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_ DA MES AÑO

PEIDIDO QUE CELEBRAN EL INSTITUTO NACIONAL PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN EN LO SUJETO “EL INEE”, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL \_\_\_\_\_, POR OTRA PARTE LA PERSONA MORAL \_\_\_\_\_ EN LO SUJETO “EL PROVEEDOR” DE CONFORMIDAD CON LAS DECLARACIONES Y CLAUSULAS SIGUIENTES.

**DECLARACIONES**  
I. EL INEE  
1.1. Que es un Organismo Público Autónomo con personalidad jurídica y patrimonio propio creado mediante decreto presidencial publicado en el Diario Oficial de la Federación el 26 de febrero del año 2013.  
1.2. Que el LIC. SERGIO FERRAZ PEREZ, DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, cuenta con las facultades suficientes para suscribir el presente pedido de conformidad con el Art. 80 fracción XI de las Normas en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del INEE.  
1.3. Que este pedido se adjudo en términos de las Normas en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del INEE, mediante el procedimiento indicado en su anverso.  
1.4. Que sus datos de identificación son los que se señalan en el presente documento.

II. EL PROVEEDOR  
II.1. Que tiene capacidad para suscribir este pedido.  
II.2. Que tiene como actividad objeto social la prestación de los servicios venta de los bienes señalados en el presente documento y  
II.3. Para los efectos legales de este contrato señala como su domicilio y datos de identificación los expresados en el anverso del mismo.

**AMBAS PARTES MANIFIESTAN:**  
III. Que el presente pedido se integra con las manifestaciones de cada una de las partes, que tanto en declaraciones, como en cualquier parte del mismo se señalan. En este acto reconocen y aceptan las mismas de sus firmas, como un documento íntegro.

**CLAUSULAS**  
PRIMERA.- El objeto del presente contrato, consiste en la prestación de los servicios/adquisición de los bienes cuyas características y descripción pormenorizada de los bienes, arrendamientos o servicios objeto del presente pedido se detalla en el anverso del presente instrumento y en el Anexo Técnico.  
Ambas partes están de acuerdo, en que por parte de “EL INEE” el área usuaria, responsable y administradora del presente contrato y responsable de su cumplimiento será la Dirección de área indicada en el anverso, a través de su titular, no obstante se podrá señalar a otra área o persona diferente para estos efectos en el Anexo Técnico.  
SEGUNDA.- “EL PROVEEDOR” se obliga a entregar los bienes y/o servicios materia de este instrumento a entera satisfacción de “EL INEE”, en su lugar, fecha, términos y condiciones señalados en el anverso de este documento, en sus anexos, en los documentos y actos del procedimiento de contratación correspondiente.  
TERCERA.- “EL INEE”, pagará a “EL PROVEEDOR” por concepto de los bienes y/o servicios materia de este instrumento, el importe total fijado en el anverso de este pedido, que incluye el impuesto al valor agregado y será pagado en moneda nacional, y con las características particulares que se señalan, al no hacer referencia a pagos parciales, sean progresivos o anticipos (no podrán exceder del 50% del monto total del pedido), se entenderá que se pagará en una sola exhibición a la entrega total de los bienes/prestación de los servicios pactados.  
Salvo que en anverso se señale mecanismo de ajuste al precio, este será siempre fijo y no variará durante la vigencia de este pedido.  
CUARTA.- El pago se efectuará dentro de los 20 (veinte) días naturales, contados a partir de que se reciba la factura o recibo de honorarios (en su caso) debidamente requeridos.

En el supuesto de recibir un pago hecho en exceso, “EL PROVEEDOR” deberá de entregar esta cantidad, más los intereses correspondientes que se calcularán por sí o por otro, y se computarán por días naturales desde la fecha de pago hasta que se entregue a “EL INEE”.  
QUINTA.- “EL PROVEEDOR” deberá garantizar la calidad de los bienes y/o servicios contratados y se obliga a su reposición cuando no cumplan con las especificaciones señaladas en el anverso del presente instrumento, en sus anexos, en los documentos y/o actos del procedimiento de contratación indicado en el anverso del presente documento.  
En el anverso se señalará la forma y mecanismo mediante el cual “EL PROVEEDOR”, garantizará el cumplimiento del contrato, a favor de “EL INEE”, de conformidad con el Artículo 71 de las Normas en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del INEE, y gestionada ante institución legítimamente facultada para su expedición, y será del 10% del monto total del pedido, antes de IVA. También se señalará los casos en que se exente de este requisito.  
Ambas partes están de acuerdo en que una vez “EL PROVEEDOR”, de cumplimiento a las obligaciones contratadas en términos del presente pedido, incluido su anverso técnico, a entera satisfacción de área administradora del presente pedido, de conformidad con el artículo 84 fracción XIV de las Normas en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del INEE, suscribirá la declaración de cumplimiento de obligaciones contractuales para que inicie el trámite de cancelación de garantía de cumplimiento de contrato.  
SEXTA.- “EL PROVEEDOR” se obliga a entregar los bienes entregables (en caso de existir, tratándose de prestación de los servicios) en las fechas señaladas en el anverso del presente instrumento. En el caso de servicios, estos se llevarán a cabo durante la vigencia del presente documento.  
“EL PROVEEDOR” se obliga a responder por los defectos de fabricación, vicios o cualquier otro daño que los bienes contratados presenten. En el caso de bienes, “EL PROVEEDOR” se obliga a responder en caso de que los mismos sean devueltos por fallas de calidad o no cumplimiento de las especificaciones originalmente acordadas. La sustitución de los bienes no implicará costo adicional alguno.  
Salvo señalamiento expreso en el anverso del presente pedido, es voluntad de ambas partes no obligar privilegios para el cumplimiento de las obligaciones contractuales derivadas del presente pedido.  
SEPTIMA.- “EL PROVEEDOR” se obliga a no divulgar, por cualquier medio, la información que con motivo de la prestación de sus servicios de adquisición de bienes le sea proporcionada por “EL INEE” o sea generada por él, dicha obligación permanecerá vigente desde antes de que concluya el vínculo contractual.  
OCTAVA.- “EL PROVEEDOR” se obliga a no transferir en forma parcial o total, a favor de cualquier persona, los derechos y obligaciones que se derivan del presente contrato. Lo anterior, salvo las excepciones de cobro, supuesto en el cual deberá de contar con el consentimiento de “EL INEE”.  
NOVENA.- Las partes convienen que en caso de que “EL PROVEEDOR” incurra en atraso en la prestación de los bienes y/o servicios estipulados en el presente contrato, pagará a “EL INEE” una pena convencional del 2% (DOS POR CIENTO) aplicado al valor de los bienes y/o servicios que hayan sido entregados o prestados con atraso, que en este caso sin incluir el impuesto al Valor Agregado, la aplicación de las penas convencionales procederá por cada día natural de atraso del cumplimiento de la prestación de los bienes y/o servicios, mediante cheque certificado a favor de “EL INEE” o mediante la aplicación y depósito de los pagos que le correspondieren a “EL PROVEEDOR”.  
DECIMA.- “EL PROVEEDOR” acepta que las obras literarias, artísticas, invenciones o algún otro producto cuya creación y/o modificación que se llegaren a generar y se encuentren reguladas por la normatividad aplicable a la propiedad intelectual, serán propiedad de “EL INEE” y éste tendrá el máximo grado de la titularidad de los derechos que en su calidad de contratante le corresponden en términos de la legislación aplicable.

En caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual en el cumplimiento del objeto del presente pedido, se será de exclusiva responsabilidad de “EL PROVEEDOR” en lo general y en lo particular del personal con el que se cumplimentó el objeto del presente contrato, debiendo sacar en paz a “EL INEE” de cualquier imputación de que pudiera ser objeto, cubriendo o acausando los gastos que se generen por la misma molestia al respecto.  
DECIMA PRIMERA.- “EL INEE” podrá incrementar este contrato en la cantidad de bienes y/o servicios dictados mediante modificación del mismo, en términos del artículo 75 de las Normas en Materia de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del INEE.  
DECIMA SEGUNDA.- Cuando “EL PROVEEDOR” no pueda acudir los bienes o prestar los servicios, en la fecha convenida, por caso fortuito o causas de fuerza mayor plenamente justificadas, y siempre y cuando no haya contribuido a ello, podrá solicitar por escrito una ampliación al plazo de entrega estipulado, de conformidad con el Artículo 75 de las Normas en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del INEE.  
“EL PROVEEDOR” reconoce y acepta que “EL INEE” podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el presente contrato por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que contrae en virtud del presente contrato, atendiendo como procedimiento para la rescisión al que se establece en el artículo 79 de las Normas en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del INEE, procedimiento que es del conocimiento de ambas partes y se tiene por reproducido como si a la letra se insertara.  
Ambas partes están de acuerdo en que podrán dar por terminado el presente pedido en forma anticipada, cuando existan las siguientes condiciones: razones de interés general, causas justificadas que exijan la necesidad de requerir o seguir requiriendo los servicios originalmente contratados, que se acredite que de continuar con la prestación de los servicios se ocasionará un daño o perjuicio a “EL INEE” o se determine la nulidad, a partir de un requerimiento de la Contraloría Interna del INEE.  
DECIMA TERCERA.- “EL PROVEEDOR” es el responsable de la contratación del personal con el cual se cumplimentó el presente contrato y de las obligaciones que se derivan de dichas contrataciones, en este sentido, en ningún momento se considerará como intermediario o patrón sustituto a “EL INEE” y en caso de ser requerido “EL PROVEEDOR” se obliga a realizar las gestiones necesarias para sacar a “EL INEE” en buenos términos y libre de cualquier responsabilidad, a pagar los daños y perjuicios económicos que se pudieran ocasionar, atención a que el servicio prestado es independiente y no subordinado según por las Normas en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del INEE, y lo dispuesto por el Título Décimo, Capítulo II, artículos 26.06 a 26.10 de Código Civil Federal vigente.  
DECIMA CUARTA.- Para la interpretación y el cumplimiento de este contrato, y para todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, es voluntad de ambas partes, someterse a los procedimientos de conciliación ante la Contraloría Interna del INEE, y a falta o ineficacia de esta instancia, a la jurisdicción de los Tribunales Federales del Distrito Federal, renunciando al fuero que pudiere corresponderles por razón de sus domicilios presentes o futuros, o cualquier otro causa.  
DECIMA QUINTA.- La vigencia del presente contrato iniciará a partir de la fecha de su firma y concluirá el día señalado en el anverso del presente documento. Ambas partes están de acuerdo en que podrán modificar el plazo de vigencia del presente contrato, así como llevar a cabo ampliaciones en los términos y condiciones que establecen las Normas en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del INEE.  
DECIMA SEXTA.- Entendidas las partes del contenido, alcance y efectos legales de este instrumento, lo firman en la Ciudad de México, el día mes y año que se indica en el anverso de este contrato, obligándose a cumplir con todas y cada una de las condiciones y términos establecidos en el mismo y sus anexos.



Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional Electrónica  
Nº IA-006A2O001-E80-2016

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

#### **ANEXO X. Formato de fianza**

A FAVOR DEL **INSTITUTO NACIONAL PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN:**

PARA GARANTIZAR POR \_\_\_\_\_, EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA LAS OBLIGACIONES A SU CARGO DERIVADAS DEL CONTRATO/PEDIDO \_\_\_\_\_ 2016, DE FECHA DE FIRMA \_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 20\_\_, CUYO OBJETO CONSISTE EN \_\_\_\_\_, POR UN MONTO TOTAL DE \$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ **PESOS 00/100 M.N.**), INCLUYENDO EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO. LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA GARANTIZA POR SU FIADO HASTA POR LA CANTIDAD DE \$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ **PESOS 00/100 M.N.**), CANTIDAD QUE EQUIVALE AL 10% (DIEZ POR CIENTO) DEL MONTO TOTAL DEL PEDIDO SIN INCLUIR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO. LA VIGENCIA DE LA PRESENTE FIANZA SE OTORGA A PARTIR DE LA VIGENCIA DEL PEDIDO Y QUEDA ABIERTA PARA PERMITIR QUE CUMPLA SU OBJETIVO, EN LA INTELIGENCIA DE QUE SÓLO PODRÁ SER CANCELADA MEDIANTE AUTORIZACIÓN EXPRESA Y POR ESCRITO DEL INSTITUTO NACIONAL PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN, LO CUAL NO DEBE CONFUNDIRSE CON EL PLAZO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PREVISTO EN EL PEDIDO Y ACTOS ADMINISTRATIVOS. ESTA GARANTÍA ESTARÁ VIGENTE EN LOS CASOS EN QUE EL INSTITUTO NACIONAL PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN OTORGUE PRÓRROGAS O ESPERAS AL PROVEEDOR O FIADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN EN RELACIÓN CON ESTE PEDIDO, HASTA QUE SE PRONUNCIE RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE, SALVO QUE LAS PARTES SE OTORGUEN EL FINIQUITO, DE FORMA TAL QUE SU VIGENCIA NO PODRÁ ACOTARSE EN RAZÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL PEDIDO PRINCIPAL O FUENTE DE LAS OBLIGACIONES, O CUALQUIER OTRA CIRCUNSTANCIA Y EN CASO DE DEFECTOS O VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES O DE INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, CONTINUARÁ VIGENTE HASTA QUE AQUELLOS SE CORRIJAN O ESTAS SEAN SATISFECHAS. ESTA FIANZA CUBRE LA CALIDAD DE LOS BIENES, ASÍ COMO CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN QUE HUBIERE INCURRIDO EL PROVEEDOR, EN LOS TÉRMINOS SEÑALADOS EN LA CONVOCATORIA DE LICITACIÓN O BIEN LA PETICIÓN DE OFERTA, EN LA COTIZACIÓN, EN EL PEDIDO RESPECTIVO Y EL CÓDIGO CIVIL FEDERAL. PARA LA CANCELACIÓN DE ESTA FIANZA ES REQUISITO INDISPENSABLE LA AUTORIZACIÓN EXPRESA Y POR ESCRITO DEL INSTITUTO NACIONAL PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN EN LA CUAL SE HAGA CONSTAR EL CUMPLIMIENTO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES. LA INSTITUCIÓN DE FIANZAS ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE, PARA LA EFECTIVIDAD DE LA PRESENTE GARANTÍA, AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 279 Y 280 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, AÚN PARA EL CASO QUE CONTEMPLA EL ARTÍCULO 283 DEL MISMO ORDENAMIENTO LEGAL, PARA EL COBRO DE INTERESES POR PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA. LA PRESENTE FIANZA SE EXPIDE EN CUMPLIMIENTO DE TODAS LAS ESTIPULACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO/PEDIDO Y SUS ANEXOS.

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

**ANEXO XI. Formato para la manifestación que deberán presentar los licitantes que participen en los procedimientos de contratación, sobre el contenido nacional de los bienes que ofertan**  
(Papel membretado de la empresa licitante)

Ciudad de México, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ (1)

\_\_\_\_\_(2)\_\_\_\_\_  
PRESENTE.

Me refiero al procedimiento de \_\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_ No. \_\_\_ (4) \_\_\_ en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_(5)\_\_\_\_\_ participa a través de la presente propuesta. Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por las “Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes que se ofertan y entregan en los procedimientos de contratación, que celebren las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal”, el que suscribe, manifiesta bajo protesta de decir verdad que, en el supuesto de que me sea adjudicado el pedido respectivo, la totalidad de los bienes que oferto en dicha propuesta y suministraré, bajo la(s) partida(s) \_\_\_\_\_(6)\_\_\_\_\_, será(n) producido(s) en los Estados Unidos Mexicanos y contará(n) con un porcentaje de contenido nacional de cuando menos el \_\_\_(7)\_\_\_ como caso de excepción reconocido en la Regla 11 o 12 de las citadas Reglas. De igual forma manifiesto bajo protesta de decir verdad, que tengo conocimiento de lo previsto en el artículo 86 de las Normas; en este sentido, me comprometo, en caso de ser requerido, a aceptar una verificación del cumplimiento de los requisitos sobre el contenido nacional de los bienes aquí ofertados y manifestados, a través de la exhibición de la información documental correspondiente y/o a través de una inspección física de la planta industrial en la que se producen los bienes, conservando dicha información por tres años a partir de la entrega de los bienes a la convocante.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
(8)

Instructivo para el llenado

- (1) Señalar la fecha de suscripción del documento.
- (2) Anotar el nombre del Instituto que convoca o invita.
- (3) Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa.
- (4) Indicar el número respectivo.
- (5) Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa licitante.
- (6) Señalar el número de partida que corresponda.
- (7) **Especificar el porcentaje del 65% (sesenta y cinco por ciento)**
- (8) Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante.

**NOTA:** Si el licitante es una persona física, se podrá ajustar el presente formato en su parte conducente.

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

## **ANEXO XII. Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE)**

El compromiso de México en el combate a la corrupción ha trascendido nuestras fronteras y el ámbito de acción del gobierno federal. En el plano internacional y como miembro de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) y firmante de la **Convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales**, hemos adquirido responsabilidad que involucran a los sectores público y privado.

Esta Convención busca establecer medidas para prevenir y penalizar a las personas y a las empresas que prometan o den gratificaciones a funcionarios públicos extranjeros que participan en transacciones comerciales internacionales. Su objetivo es eliminar la competencia desleal y crear igualdad de oportunidades para las empresas que compiten por las contrataciones gubernamentales.

La OCDE ha establecido mecanismos muy claros para que los países firmantes de la Convención cumplan con las recomendaciones emitidas por ésta y en el caso de México iniciará en noviembre del 2003 una segunda fase de evaluación -la primera ya fue aprobada- en donde un grupo de expertos verificará, entre otros:

- ♦ La compatibilidad de nuestro marco jurídico con las disposiciones de la Convención.
- ♦ El conocimiento que tengan los sectores público y privado de las recomendaciones de la Convención.

El resultado de esta evaluación impactará el grado de inversión otorgado a México por las agencias calificadoras y la atracción de inversión extranjera.

Las responsabilidades del sector público se centran en:

- ♦ Profundizar las reformas legales que inició en 1999.
- ♦ Difundir las recomendaciones de la Convención y las obligaciones de cada uno de los actores comprometidos en su cumplimiento.
- ♦ Presentar casos de cohecho en proceso y concluidos (incluyendo aquellos relacionados con lavado de dinero y extradición).

Las responsabilidades del sector privado contemplan:

- ♦ Las empresas: adoptar esquemas preventivos como el establecimiento de códigos de conducta de mejores prácticas corporativas (controles internos, monitoreo, información financiera pública, auditorías externas) y de mecanismos que prevengan el ofrecimiento y otorgamiento de recursos o bienes a servidores públicos para obtener beneficios particulares o para la empresa.
- ♦ Los contadores públicos: realizar auditorías, no encubrir actividades ilícitas, doble contabilidad y transacciones indebidas. Como asientos contables falsificados, informes financieros fraudulentos, transferencias sin autorización acceso a los activos sin consentimiento de la gerencia; utilizar registros contables precisos; informar a los directivos sobre conductas ilegales.
- ♦ Los abogados: promover el cumplimiento y revisión de la Convención (imprimir el carácter vinculatorio entre ésta y la legislación nacional); impulsar los esquemas preventivos que deben adoptar las empresas.

Las sanciones impuestas a las personas físicas o morales (privados) y a los servidores públicos que

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

incumplan las recomendaciones de la Convención, implican entre otras privación de la libertad, extradición, decomiso y/o embargo de dinero o bienes.

Asimismo, es importante conocer que el pago realizado a servidores públicos extranjeros es perseguido y castigado independientemente de que el funcionario sea acusado o no. Las investigaciones pueden iniciarse por denuncia, pero también por otros medios, como la revisión de la situación patrimonial de los servidores públicos o la identificación de transacciones ilícitas, en el caso de las empresas.

El culpable puede ser perseguido en cualquier país firmante de la Convención, independientemente del lugar donde el acto de cohecho haya sido cometido.

En la medida de estos lineamientos sean conocidos por las empresas y los servidores públicos del país, estaremos contribuyendo a construir estructuras preventivas que impidan el incumplimiento de las recomendaciones de la convención y por tanto la comisión de actos de corrupción.

Por otra parte, es de señalar que el Código Penal Federal sanciona el cohecho en los siguientes términos:

## **CAPITULO X**

### **Cohecho**

**Artículo 222.-** Cometén el delito de cohecho:

I.- El servidor público que, por sí, o por interpósita persona solicite o reciba indebidamente para sí o para otro, dinero o cualquiera otra dádiva, o acepte una promesa, para hacer o dejar de realizar un acto relacionado con sus funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión, y

II.- El que de manera espontánea dé u ofrezca dinero o cualquier otra dádiva a alguna de las personas que se mencionan en la fracción anterior, para que cualquier servidor público haga u omita un acto relacionado con sus funciones, a su empleo, cargo o comisión.

Al que comete el delito de cohecho se le impondrán las siguientes sanciones:

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva o promesa no exceda del equivalente de quinientas veces el salario mínimo diario vigente en la Ciudad de México en el momento de cometerse el delito, o no sea valuable, se impondrán de tres meses a dos años de prisión, de treinta a trescientos días multa y destitución e inhabilitación de tres meses a dos años para desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos. Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, promesa o prestación exceda de quinientas veces el salario mínimo diario vigente en la Ciudad de México en el momento de cometerse el delito, se impondrán de dos a catorce años de prisión, de trescientos a mil días multa y destitución e inhabilitación de dos a catorce años para desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos.

En ningún caso se devolverá a los responsables del delito de cohecho, el dinero o dádivas entregadas, las mismas se aplicarán en beneficio del Estado.

## **Capítulo XI**

### **Cohecho a servidores públicos extranjeros**

**Artículo 222 bis.-** Se impondrán las penas previstas en el artículo anterior al que con el propósito de obtener o retener para sí o para otra persona ventajas indebidas en el desarrollo o conducción de

“Suministro e instalación de bienes y prestación de servicios”

transacciones comerciales internacionales, ofrezca, prometa o dé, por sí o por interpósita persona, dinero o cualquiera otra dádiva, ya sea en bienes o servicios:

**I.-** A un servidor público extranjero, en su beneficio o el de un tercero, para que dicho servidor público gestione o se abstenga de gestionar la tramitación o resolución de asuntos relacionados con las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión;

**II.-** A un servidor público extranjero, en su beneficio o el de un tercero, para que dicho servidor público gestione la tramitación o resolución de cualquier asunto que se encuentre fuera del ámbito de las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión, o

**III.** A cualquier persona para que acuda ante un servidor público extranjero y le requiera o le proponga llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto relacionado con las funciones inherentes al empleo, cargo o comisión de este último.

Para los efectos de este artículo se entiende por servidor público extranjero, toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión en el poder legislativo, ejecutivo o judicial o en un órgano público autónomo en cualquier orden o nivel de gobierno de un Estado extranjero, sea designado o electo; cualquier persona en ejercicio de una función para una autoridad, organismo o empresa pública o de participación estatal de un país extranjero; y cualquier funcionario o agente de un organismo u organización pública internacional.

Cuando alguno de los delitos comprendidos en este artículo se cometa en los supuestos a que se refiere el artículo 11 de este Código, el juez impondrá a la persona moral hasta mil días multa y podrá decretar su suspensión o disolución, tomando en consideración el grado de conocimiento de los órganos de administración respecto del cohecho en la transacción internacional y el daño causado o el beneficio obtenido por la persona moral.