

FORMULARIO DEL OBSERVADOR

Concurso de Oposición para el ingreso al Servicio Profesional Docente en Educación Básica y Media Superior y para la promoción de docentes a cargos con funciones de Dirección, Supervisión y Asesoría Técnica Pedagógica en Educación Básica y para la promoción de docentes a cargos con funciones de Dirección y Supervisión en Educación Media Superior para el ciclo escolar 2019-2020.

Estimado observador le deseamos éxito en su jornada de observación. Es importante que responda todas las preguntas marcando con una "X" el espacio correspondiente a su respuesta, así como las observaciones que considere necesarias.

Es importante que tome en consideración, que la información que aquí se reporta corresponde a la jornada completa de la aplicación de los instrumentos.

A. Datos de la Sede	
A.1. Fecha de aplicación:	
A.2. Concurso de Oposición	Ingreso <input type="checkbox"/> Promoción <input type="checkbox"/>
A.3. Tipo educativo:	Educación Básica <input type="checkbox"/> Educación Media Superior <input type="checkbox"/>
A.4. Entidad federativa:	
A.5. Nombre de la sede:	
A.6. Domicilio de la sede: (calle, número y colonia)	

B. Datos de Identificación del observador	
B.1. Nombre del Observador:	
B.2. Edad:	
B.3. Sexo:	Femenino <input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/>
B.4. Nombre de la Organización, Asociación, Institución que lo acredita o escuela a la que asiste su hijo:	
B.5. Hora de llegada a la sede	____ : ____ Horas Minutos

Declaración
Manifiesto bajo protesta de decir verdad conducirme conforme a los principios de imparcialidad y objetividad.

Indicaciones: seleccione y marque con una "X" la opción adecuada. En caso de que la opción elegida sea negativa o lo desconozca, por favor, describa en la sección de observaciones lo que sucedió.

C. Suficiencia y adecuación de las sedes de aplicación				
Preguntas	Sí	No	Lo desconozco	Sí su respuesta es "NO" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
C.1. ¿Se colocó una copia de las listas de registro de asistencia en la entrada de la sede?				
C.2. ¿ Existen condiciones favorables para las personas con alguna discapacidad?				
C.3. ¿Existen salidas de emergencia?				
C.4. ¿Existe equipo de primeros auxilios? (personal médico, ambulancia, botiquín, etc.)				
C.5. ¿Existe equipo de protección civil? (extintores, señalamientos, rutas de evacuación, etc.)				



Instituto Nacional para la
Evaluación de la Educación

México

C.6. ¿Existe personal de seguridad pública o privada?				
---	--	--	--	--

D. Apertura de las sedes de aplicación

Preguntas	Sí	No	Lo desconozco	Sí su respuesta es "NO" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
D.1. ¿La sede se abrió con al menos una hora antes del inicio del examen?				

E. Materiales de aplicación

Preguntas	Sí	No	Lo desconozco	Sí su respuesta es "NO" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
E.1. ¿Existe suficiencia de las claves de acceso para todos los sustentantes?				
E.2. ¿Hay equipo de cómputo suficiente para los sustentantes?				
E.3. ¿El equipo de cómputo está bien distribuido?				
E.4. ¿El equipo de cómputo funciona adecuadamente?				
E.5. ¿El sistema informático con el que se aplica la evaluación funciona adecuadamente?				

F. Instrumento de evaluación

Preguntas	Sí	No	Lo desconozco	Sí su respuesta es "NO" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
F.1. ¿El examen inició puntual a la hora señalada?				
F.2. ¿A qué hora inicio el examen?				_____ : _____ Horas Minutos

G. Coordinador de la Sede de Aplicación

G.1. ¿Supervisa el desarrollo de la evaluación?				
G.2. ¿El coordinador de la sede de aplicación atiende y da respuesta a las situaciones y/o problemáticas que se presentan durante la aplicación?				

H. Coordinador de Aplicación en la Sede

H.1. ¿El coordinador de aplicación en la sede atiende y da respuesta a las situaciones y/o problemáticas que se presentan durante la aplicación?				
H.2. ¿El coordinador de Aplicación en la sede monitorea el proceso de aplicación del examen?				

I. Aplicadores

I.1. ¿Recibe a los sustentantes 30 minutos antes de la aplicación del examen para el registro y entrega de las cuentas?				
I.2. ¿Verifica que los aspirantes se identifiquen con los documentos obligatorios: ficha de examen que corresponde e identificación oficial (IFE o cédula profesional)?				
I.3. ¿Controla el ingreso al aula verificando que no se introduzcan mochilas, calculadoras,				



Instituto Nacional para la
Evaluación de la Educación

México

teléfonos celulares o cualquier aparato digital que permita copiar/reproducir los exámenes?				
I.4. ¿Supervisa el desarrollo de la evaluación?				

J. Resguardo de materiales

Preguntas	Sí	No	Lo desconozco	Sí su respuesta es "NO" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
J.1. ¿El Coordinador de la Sede de Aplicación vigila el resguardo de los instrumentos de evaluación?				

K. Sección de problemas

Preguntas	Sí	No	Lo desconozco	Sí su respuesta es "Sí" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
Usted observó problemas relacionados con:				
K.1. ¿Las instalaciones de la sede?				
K.2. ¿Las condiciones de las aulas? (temperatura, iluminación, limpieza, condiciones del mobiliario, espacio, etc.)				
K.3. ¿Los servicios? (condiciones con los sanitarios, servicio de agua potable, limpieza de las instalaciones, etc.)				
K.4. ¿Cierres de las sedes o el ingreso de los sustentantes?				
K.5. ¿Manifestaciones que impidieran el acceso del personal o de los sustentantes?				

L. Percepción del proceso

Preguntas	Sí	No	Lo desconozco	Sí su respuesta es "No" o "Lo desconozco", describa ¿Qué sucedió?
L.1. ¿Considera que la sociedad civil está representada en este proceso de evaluación?				
L.2. ¿Considera que la presencia de observadores evita incurrir en irregularidades?				
L.3. ¿Considera que la información que ha recopilado a través de la observación, contribuye a que el proceso de evaluación sea transparente?				
L.4. ¿Considera que la información que ha recopilado a través de la observación, contribuye a que el proceso de evaluación sea justo?				

El Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación agradece su compromiso con la educación de nuestro país. Estamos seguros que su participación ayudará a fomentar una cultura de la evaluación con mecanismos confiables y certeros.

Se le invita a ingresar los resultados de su observación en un plazo no mayor a 5 días después de concluida la aplicación del examen.

"Porque la evaluación es un factor de cambio en la educación"